



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI ADDETTI ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE, LIVELLO PROFESSIONALE "1" DEL CCNL PER IL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI.**

**Fisciano Sviluppo S.p.A.**  
**Sede Legale: Piazza Gaetano Sessa 1 - 84084 Fisciano (SA)**  
**C. F. e P. I.: 03854550658**  
**Tel. 089 828 3173– [www.fiscianosviluppo.com](http://www.fiscianosviluppo.com)**

## L'Amministratore Unico

**VISTO** l'art. 35 comma 3 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Personale dipendente da Imprese Esercenti Servizi di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi, così come già rinnovato con gli ACCORDI NAZIONALI del 31 maggio 2021;

**VISTO** il vigente Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale pubblicato il giorno 1 marzo 2020;

**VISTO** il fabbisogno del personale del 29/12/2023.

**DATO ATTO** dell'avviso di selezione reso noto attraverso formale comunicazione in data 17/05/2024, ai sensi dell'articolo 19 del Dlgs 175/2016 integrato dall'articolo 44 del vigente testo della legge 14/2016 della Regione Campania (che prevede il divieto di procedere a nuove assunzioni se non previo adempimento dell'obbligo per l'affidatario di utilizzare, le unità di personale dei Consorzi di Bacino della Regione Campania costituiti ai sensi della legge regionale 10 febbraio 1993, n.10 nonché delle società da essi partecipate, anche in via indiretta, che siano incluse nelle apposite liste certificate formate ai sensi del comma 2 del predetto articolo), con il quale si è adempiuto l'obbligo di procedere preventivamente all'utilizzo delle unità di personale, dei Consorzi di Bacino della Regione Campania costituiti ai sensi della citata legge regionale.

**VISTA** la Delibera del 17/06/2024 dell'Amministratore Unico di approvazione dello schema del presente avviso di selezione pubblica;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami, nel rispetto delle normative succitate, per il profilo professionale in oggetto. Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione pubblica sono disciplinate dal presente avviso.

### Articolo 1 – Figura professionale oggetto della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una graduatoria a scorrimento per l'assunzione di operai generici di livello professionale "I", addetti alla manutenzione del verde, CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi, così come già rinnovato con gli ACCORDI NAZIONALI del 31 maggio 2021.

Il profilo professionale ricercato ha il compito di eseguire operazioni volte all'allestimento, sistemazione e cura delle aree verdi, parchi, alberature e giardini pubblici applicando le necessarie tecniche colturali e fitosanitarie; gestisce le manutenzioni ordinarie e straordinarie, la potatura delle principali specie ornamentali in osservanza anche delle "Linee guida per la gestione del verde urbano e prime indicazioni per una pianificazione sostenibile"; ha la responsabilità di recuperare e smaltire correttamente sfalci e potature, fare uso corretto delle attrezzature e dei macchinari specifici.

### Articolo 2 - Requisiti obbligatori per l'ammissione

Tutti i **requisiti generali e specifici** richiesti per il profilo professionale in oggetto, utili per l'ammissione alla presente selezione pubblica sono **obbligatori** e devono essere **posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di candidatura e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro.**

I requisiti generali e specifici devono essere dichiarati e autocertificati nella procedura di candidatura on line.

#### 2.1 - Requisiti generali

- a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art. 4 della L. n. 1320/1939); oppure
  - cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea (art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001);
  - familiari di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001);
  - cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001);
  - titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria (art. 38, c. 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001);
  - familiari non comunitari del titolare *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale *status* (art. 22, comma 2, del D.Lgs. n. 251/2007).

I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare se:

  - godono dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - sono in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - hanno adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Aver compiuto il 18° anno di età e avere un'età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di quiescenza.
- c) Godimento dei diritti civili e politici.
- d) Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dal servizio presso la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico e non essere stati dichiarati decaduti, per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato false dichiarazioni sostitutive di atti o fatti.
- e) Non aver riportato condanne penali definitive, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico e non essere sottoposti a misure che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico.  
*Ove il/la candidato/a risulti indagato, imputato o condannato per qualsiasi reato dovrà dichiararlo all'atto di candidatura ai sensi del D.P.R. 445/2000.*
- f) Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo.
- g) Possedere l'idoneità fisica specifica per le funzioni afferenti la mansioni del profilo professionale messo a selezione.

## 2.2 - Requisiti specifici

- Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media inferiore).
- Patente di guida categoria "B" in corso di validità

*Il titolo di studio richiesto è soggetto alle norme di equiparazione di riconoscimento, comunitarie ed extracomunitarie.*

### Articolo 3 - Pubblicazione dell'avviso e presentazione della candidatura - termini e modalità

L'avviso di selezione pubblica è pubblicato sul sito internet istituzionale della Società <https://www.fiscianosviluppo.com> nella **sezione Trasparenza/Selezione del personale/Avvisi di selezione**.

Il candidato deve candidarsi unicamente, **pena esclusione**, sul sito della Società Fisciano Sviluppo, cliccando su uno specifico link **reindirizzato** su una piattaforma dedicata, fornita dalla Società Apis Srl.

L'invio delle candidature deve avvenire **entro e non oltre il giorno e l'ora 12.00 del 15/07/2024**. Fa fede l'ora e data dell'invio della candidatura on line.

Il candidato deve accedere al link relativo alla posizione ricercata e cliccare sul tasto "Registrati e candidati", dopo aver visionato attentamente la guida alla candidatura presente nella sezione in alto a destra della piattaforma on line.

Successivamente, il candidato deve compilare la domanda di partecipazione (form on line) contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, allegare la documentazione richiesta e inoltrare la candidatura cliccando sul tasto "Invia candidatura".

*Si precisa che la domanda di partecipazione on line deve essere generata, stampata, firmata ed allegata alla candidatura in un unico singolo file in formato pdf, completa di tutte le pagine.*

Il candidato, a conferma dell'avvenuta candidatura, riceve un'e-mail contenente un codice numerico personale, che resta l'identificativo per tutta la procedura. Tale codice deve essere conservato dai candidati ed è utile per tutta la durata della procedura selettiva.

La mancata candidatura secondo i termini e le modalità precedentemente indicate, comporta la non ammissione/esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap o in possesso di disturbi dell'apprendimento DSA, in fase di compilazione della domanda devono specificare nella candidatura on line, allegando la relativa certificazione medico sanitaria, eventuali esigenze di tempi aggiuntivi e/o di ausili necessari per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Inoltre, l'art. 25 – comma 9 del Decreto-legge n. 90/2014 (cosiddetto Decreto Semplificazioni) convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014 modifica l'art. 20 della legge 104/92 aggiungendo il comma 2-bis in cui si prevede che una persona con invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva. I candidati in diritto di esonero dalla preselezione devono specificare nella candidatura on line la percentuale di invalidità e allegare in fase di compilazione della domanda il verbale di riconoscimento di Legge 104/1992 e il verbale di invalidità con la percentuale posseduta.

La mancata richiesta nella candidatura on line e/o il mancato inserimento della documentazione inerente agli ausili necessari, solleva la Società da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove d'esame.

La partecipazione all'avviso è subordinata all'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione di **€ 20,00** da effettuare mediante bonifico bancario sul c/c bancario intestato a Fisciano Sviluppo S.p.A., **IBAN IT44 H087 8476 2100 1400 0114 059** attivo presso la Banca "Banca Monte Pruno - Credito Cooperativo di Fisciano, Roscigno e Laurino", con causale di versamento: **Nome e Cognome (del candidato) – Selezione Fisciano Sviluppo S.p.A. Operai livello 1**.

La ricevuta di versamento del contributo di partecipazione deve essere allegata nel form on line prima dell'invio della candidatura. Si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione.

Il contributo non è rimborsabile in nessun caso, compreso il mancato invio della candidatura on line, l'esclusione/non ammissione alle prove d'esame, l'assenza alle prove (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore) e la sospensione o annullamento della procedura.

Il candidato deve allegare alla candidatura on line i seguenti documenti obbligatori:

- ✓ copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di partecipazione;
- ✓ domanda di partecipazione compilata, firmata e completa di tutte le pagine.

#### **Articolo 4 - Cause di esclusione**

La "Commissione Esaminatrice" nominata scaduti i termini di presentazione della domanda di partecipazione esamina la corretta compilazione e l'eshaustività della documentazione delle candidature ricevute.

In caso di errata o insufficiente compilazione della candidatura o dei documenti richiesti, al candidato potrà essere richiesta integrazione per la regolarizzazione documentale prevista dalla normativa vigente.

L'esclusione dalla selezione in oggetto avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi, in qualsiasi momento della procedura:

- 1) il mancato possesso dei requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione;
- 2) la presentazione o l'inoltro della domanda di partecipazione oltre i termini o con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- 3) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
- 4) la mancata presentazione alle prove d'esame (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante o per cause di forza maggiore);
- 5) il mancato superamento della eventuale prova preselettiva e delle prove selettive.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti generali e specifici dà luogo all'esclusione dalla procedura selettiva in qualsiasi momento ovvero, se accertato in fase di immissione in ruolo, sarà ostativo alla stipula del contratto e qualora accertato successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro darà luogo alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Inoltre, qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

#### **Articolo 5 – Materie delle prove d'esame**

Le seguenti materie sono oggetto delle prove d'esame:

- Nozioni di base in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. (in particolare, utilizzo dei dispositivi di protezione individuale per lo svolgimento della mansione oggetto del presente avviso).
- Conoscenza in materia di manutenzione ordinaria del verde.
- Conoscenza degli strumenti da utilizzare per svolgere la mansione.

#### **Articolo 6 – Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice composta da tre componenti effettivi è nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di Regolamento.

Alla Commissione esaminatrice è demandata la verifica dei requisiti di ammissione, delle conoscenze tecniche e delle competenze attitudinali dei candidati; qualora la Commissione non sia in possesso di specifiche competenze, possono essere aggregati membri aggiunti per la valutazione delle competenze attitudinali.

#### **Articolo 7 – Prova preselettiva e prove selettive**

La selezione è espletata in base alle prove di seguito indicate:

- **prova preselettiva (eventuale)**, ai fini dell'ammissione alla prova pratica. La Società si riserva di svolgere la prova se il numero dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione è superiore a **200**.  
Alla prova preselettiva verranno ammessi, con riserva di verifica successiva dei requisiti obbligatori di partecipazione, tutti i candidati che avranno inoltrato la candidatura on line.  
Per l'espletamento della prova, la Società si può avvalere della consulenza e dell'apporto operativo di una società specializzata in selezione del personale.  
Per il superamento della prova non è fissato alcun punteggio minimo e il punteggio ottenuto vale solo come accesso alla successiva prova pratica e non si somma con i punteggi delle singole prove selettive.

La prova preselettiva è costituita da un questionario di 30 quesiti a risposta multipla vertente sulle materie tecniche indicate all'articolo 5 del presente avviso e su quesiti di natura logico-deduttiva.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati di quesiti prima dello svolgimento della prova.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +1 punto;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata o multipla: -0,33 punti.

La prova preselettiva è superata da un numero di candidati pari a **200**, secondo l'ordine del punteggio ottenuto. Tale numero può essere superiore in caso di candidati collocati *ex-aequo* all'ultimo posto utile in graduatoria.

- **Prova selettiva pratica**, riservata ai candidati che hanno superato la prova preselettiva e che risultano in possesso dei requisiti obbligatori di ammissione.

La prova, a titolo esemplificativo e non esaustivo, prevederà la verifica e l'accertamento della corretta esecuzione delle attività, operazioni e compiti di dettaglio, relativi al profilo professionale ricercato e alle materie tecniche indicate all'articolo 5 del presente avviso, come ad esempio:

- ✓ Riconoscimento e corretto utilizzo degli strumenti da utilizzare per lo svolgimento della mansione da ricoprire.
- ✓ Manutenzione ordinaria di aree verdi.

La prova pratica si intende superata con una votazione minima di **21/30** (ventuno trentesimi).

- **Prova selettiva orale**, riservata ai candidati che hanno superato la prova pratica. La prova consiste in un colloquio tecnico volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie tecniche indicate all'articolo 5 del presente avviso. Inoltre, in relazione al profilo messo a selezione, saranno valutate le attitudini del candidato a ricoprire la mansione.

La prova orale si intende superata con una votazione minima di **21/30** (ventuno trentesimi).

La Commissione esaminatrice dispone per le prove selettive dei seguenti punteggi:

- ✓ **30** per la prova pratica;
- ✓ **30** per la prova orale.

#### **Articolo 8 - Pubblicazioni, comunicazioni e convocazioni**

La pubblicazione del presente avviso e di tutti gli atti relativi alla presente procedura selettiva avviene esclusivamente sul sito internet istituzionale della Società e ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nei confronti di tutti i candidati, legali per la selezione di cui trattasi.

Per eventuali informazioni o richieste formali i candidati possono scrivere esclusivamente all'indirizzo e-mail **selezionefiscianoaddettimanutenzioneverde@apisjob.it**, entro e non oltre il giorno **le ore 12.00 di lunedì 15/07/2024**, indicando i propri dati anagrafici. Le richieste inoltrate dopo i termini suddetti non sono prese in considerazione e non sono riscontrate. I riscontri sono pubblicati in modalità FAQ sul sito internet della Società.

Il candidato è tenuto a comunicare al suddetto indirizzo e-mail ogni eventuale variazione della residenza, del domicilio, del telefono ed e-mail indicati in fase di candidatura.

Di seguito si comunica il calendario di svolgimento delle prove, che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge come convocazione:

- ✓ La prova preselettiva (eventuale) si terrà a far data dal giorno 23 luglio 2024.

L'eventuale rinvio e/o variazione del suddetto calendario è pubblicato con almeno 72 ore di preavviso sul sito istituzionale della Società.

La comunicazione degli orari e della sede di svolgimento delle prove d'esame, nonché l'elenco dei candidati ammessi a ciascuna prova, avviene esclusivamente sul sito istituzionale della Società **<https://Fiscianosviluppo.com> nella sezione Trasparenza/Selezione del personale/Avvisi di selezione** e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nei confronti di tutti i candidati alla selezione di cui trattasi.

I candidati ammessi alle prove devono presentarsi obbligatoriamente, pena esclusione, con un valido documento di identità personale in corso di validità. L'assenza alle prove d'esame (preselettiva e selettive) è considerata rinuncia alla selezione e costituisce causa di esclusione (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Ogni candidato deve prendere visione delle suddette comunicazioni, convocazioni e pubblicazioni, con le modalità indicate.

#### **Articolo 9 – Costituzione del rapporto di lavoro**

I candidati idonei, collocati nella graduatoria finale di merito, saranno assunti in servizio a seconda delle esigenze aziendali, a tempo indeterminato o determinato e a tempo pieno o parziale, mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. A tal fine ogni candidato nominato deve presentare alla Società, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione. La Società procede all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il candidato decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera. L'assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte della Società, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i candidati idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Società. Si procederà allo scorrimento della graduatoria prodotta dalla selezione, in relazione alle esigenze aziendali, fermo restando che qualora un candidato accetti l'assunzione a tempo determinato e successivamente si ponga l'esigenza aziendale di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, la Società è obbligata a procedere, nel rispetto del diritto di precedenza, secondo l'ordine di classificazione originale della graduatoria, anche se l'avente diritto è momentaneamente assunto a tempo determinato.

La rinuncia del candidato all'assunzione a tempo indeterminato e a n. 1 offerta di assunzione a tempo determinato, comportano la decadenza dalla graduatoria, con scorrimento della stessa.

Il candidato verrà contattato per l'assunzione tramite e-mail pec. A tal fine, i candidati presenti nella graduatoria finale di merito dovranno essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata personale.

Il periodo di prova è prescritto ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente da Imprese Esercenti Servizi di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi, così come già rinnovato con gli ACCORDI NAZIONALI del 31 maggio 2021. Il servizio potrà essere prestato presso tutte le sedi di lavoro aziendali esistenti nella provincia di Salerno.

La Società sottopone a visita medica ogni candidato che intende nominare, per accertarne i requisiti di idoneità fisica all'impiego e alla mansione da ricoprire. In caso di risultato negativo, o qualora il candidato non si presenti alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procede all'assunzione.

Ad ogni candidato che verrà assunto si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL e livello applicato. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

#### **Articolo 10 - Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale procedimento di assunzione con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione sono inseriti in apposite banche dati e sono trattati e conservati per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Società, a Apis e alla Commissione esaminatrice.

Il conferimento dei dati o il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati personali sono oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione attraverso il sito istituzionale della Società.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) della Fisciano Sviluppo S.p.A., con sede legale in Piazza Gaetano Sessa, 1 84084 Fisciano, è il dott. Visconti Alfredo, PEO: [urp@fiscianosviluppo.com](mailto:urp@fiscianosviluppo.com)

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la società Apis S.r.l., con sede legale in via Luigi Guercio 423 – 84134 Salerno.), nella figura del DPO Katia Saracino - Email: [privacy@apisjob.it](mailto:privacy@apisjob.it)

#### **Articolo 11 - Accesso agli atti**

Il candidato può esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento è il resp. Andrea Pirone.

#### **Articolo 12 - Norme di salvaguardia**

Il presente avviso di selezione costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica come atto di presa visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione stesso.

Contro i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge. La Società si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, di sospendere o di annullare la presente procedura selettiva o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i candidati idonei possano per questo vantare diritti nei confronti della Società.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso di selezione, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia.

Fisciano, 03/07/2024

L'Amministratore Unico  
Rag. Francesco Carpentieri  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n° 39/93)