



CITTA' DI FISCIANO
PROVINCIA DI SALERNO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 00066/2023 del 29/06/2023

OGGETTO:

AFFIDAMENTO ALLA FISCIANO SVILUPPO S.P.A. DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI IGIENE URBANA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – PUBBLICA VIABILITA' – VERDE PUBBLICO – GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI – MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DEI PIANI FINANZIARI DEI SERVIZI ANNO 2023. PROROGA.

Il giorno 29/06/2023 alle ore 13,10 con la continuazione, in FISCIANO e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

VINCENZO SESSA
NICOLA RUGGIERO
MARIA GRAZIA FARINA
MARIA GRAZIA FARINA
TERESA D'AURIA
FRANCESCO GIOIA
GIOVANNI SCAFURI

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	
P	
	A

Partecipa MATTEO FIMIANI - Segretario Generale
Presiede VINCENZO SESSA - Sindaco

Verificato il numero legale, VINCENZO SESSA - Sindaco -invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

Esito: Approvata con immediata eseguibilità

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con Delibera n. 15 del 29/04/2013 il Consiglio Comunale affidava *in house* alla Società Fisciano Sviluppo S.p.A. - (di seguito denominata Società), con socio unico il Comune di Fisciano, la gestione dei servizi pubblici locali di igiene urbana - manutenzione del patrimonio immobiliare – pubblica viabilità – verde pubblico – gestione servizi cimiteriali – manutenzione e gestione impianti sportivi con decorrenza 1° luglio 2013 e con scadenza 30 giugno 2023;

- in data 28/06/2013 è stato perfezionato il contratto di servizio (rep. 2154), con il quale il Comune di Fisciano ha affidato alla Società Fisciano Sviluppo S.p.A. la gestione dei servizi pubblici locali in premessa specificati;

- il suddetto contratto di servizio ha validità con decorrenza dalla data del 1° luglio 2013 e fino al 30 giugno 2023 e pertanto è prossimo alla scadenza;

PRESO ATTO che nel DUP Documento Unico di Programmazione 2023/2025 prossimo all'adozione l'Amministrazione Comunale di Fisciano ha espresso l'intenzione di addivenire ad un nuovo affidamento alla Fisciano Sviluppo per la gestione dei servizi pubblici locali, ad oggi convenzionati, e di nuovi servizi da commissionare compatibilmente con le finalità statutarie, il *know how* e le competenze tecnico-professionali della società, per un arco temporale di cinque anni, previa valutazione della congruità economica e dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta;

DATO ATTO che la Società partecipata Fisciano Sviluppo, con note prot. nn. 19211 e 19216 del 28/06/2023, in riscontro a espressa richiesta dell'Amministrazione Comunale, ha inviato:

- una relazione in cui si evidenziano il corretto andamento della gestione aziendale, specificamente riferita ai servizi affidati dall'Ente, ed il perseguimento degli obiettivi di pubblica utilità con specifico riferimento alle attività ad oggi gestite;
- i progetti di gestione ed i piani finanziari relativi all'anno corrente (2023) per i servizi ad oggi contrattualizzati, in scadenza al 30 giugno 2023, e destinati alla prosecuzione fino al termine di quest'anno;

ed ha manifestato la disponibilità al rinnovo per anni cinque dell'affidamento *inhouse* dei servizi a tutt'oggi gestiti con aggiunta di ulteriori servizi, nonché la disponibilità ad assumere la gestione in proroga per alcuni mesi dei servizi ad oggi contrattualizzati, agli stessi patti e condizioni della convenzione di servizio rep. n. 2154 del 28/06/2013, in scadenza al 30 giugno 2023;

RICHIAMATI

- i principi di imparzialità e di buon andamento della p.a., di cui all'art. 97 Cost. e dell'obbligo di motivazione dell'atto in base all'art. 3, L. 241/1990;

- le Direttive appalti e concessioni del 2014 ed in particolare l'articolo 12 della Direttiva 2014/24/UE – per il settore appalti, l'articolo 17 della direttiva 2014/23/UE – concessioni – e l'articolo 28 della direttiva 2014/25/UE – settori speciali – con cui è stato normato puntualmente l'istituto dell'*in-house*, prevedendo, con disposizioni identiche, alcune rilevanti novità rispetto alla giurisprudenza consolidata della Corte di Giustizia europea;

- il Codice degli appalti e delle concessioni, di cui al D.lgs 50/2016 e s.m.i., che ha recepito la regolamentazione della nuova disciplina in materia di "in house providing" dettata dalle Direttive UE nn. 23, 24 e 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali, ed in particolare:

- l'art. 4 sui principi relativi all'affidamento di contratti pubblici esclusi;

- l'art. 5 che disciplina i requisiti richiesti ad una persona giuridica affinché possa qualificarsi "in house" ed essere affidataria diretta di servizi al di fuori dall'ambito di applicazione dello stesso codice, in particolare:

a) il soggetto affidatario-concessionario deve essere società (o organismo partecipato) a capitale interamente pubblico;

b) il soggetto proprietario-concedente esercita un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;

c) la società affidataria-concessionaria realizza la parte più importante della propria attività con l'ente proprietario, per il quale svolge oltre l'80% per cento delle proprie attività;

- art. 191 comma 1 che introduce il regime speciale degli affidamenti *in house*, istituendo presso l'ANAC l'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 5 del Codice, con la finalità di "garantire adeguati livelli di pubblicità e trasparenza nei contratti pubblici";

- art. 192 comma 2 secondo cui "...*Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse*

pubbliche";

- le Linee guida 7/2017, di recente novellate (settembre 2017) che ha definito in modo puntuale tutti gli aspetti per l'iscrizione nel suddetto elenco, recependo i pareri plurimi del Consiglio di Stato (Commissione speciale n. 2777 del 28 dicembre 2016, n. 282 del 1° febbraio 2017, n. 1940 del 5 settembre 2017);

- il D.lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", ed, in particolare, il comma 7 dell'art. 16 secondo cui: "Le società di cui al presente articolo sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al Decreto legislativo n. 50 del 2016. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 5 e 192 del medesimo Decreto legislativo n. 50 del 2016";

- il nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023, adottato in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, ed in particolare:

- l'art. 7 recante "Principio di auto-organizzazione amministrativa" secondo cui "1. *Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea. 2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato. 3. L'affidamento in house di servizi di interesse economico generale di livello locale è disciplinato dal decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201. (...)*";

- il D.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 recante il "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica" ed in particolare:

- l'art.14 recante "Scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale" a mente del quale "1. *Tenuto conto del principio di autonomia nell'organizzazione dei servizi e dei principi di cui all'articolo 3, l'ente locale e gli altri enti competenti, nelle ipotesi in cui ritengono che il perseguimento dell'interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori, provvedono all'organizzazione del servizio mediante una delle seguenti modalità di gestione:*

a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;

b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;

c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste

dall'articolo 17;

d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali di cui all'articolo 114 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000.

2. Ai fini della scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale, l'ente locale e gli altri enti competenti tengono conto delle caratteristiche tecniche ed economiche del servizio da prestare, inclusi i profili relativi alla qualità del servizio e agli investimenti infrastrutturali, della situazione delle finanze pubbliche, dei costi per l'ente locale e per gli utenti, dei risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative, anche con riferimento a esperienze paragonabili, nonché dei risultati della eventuale gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica, della qualità del servizio offerto, dei costi per l'ente locale e per gli utenti e degli investimenti effettuati. Nella valutazione di cui al presente comma, l'ente locale e gli altri enti competenti tengono altresì conto dei dati e delle informazioni che emergono dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 30.

3. Degli esiti della valutazione di cui al comma 2 si dà conto, prima dell'avvio della procedura di affidamento del servizio, in un'apposita relazione nella quale sono evidenziate altresì le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta, nonché illustrati gli obblighi di servizio pubblico e le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovracompenzioni.

4. Al fine di assicurare la realizzazione degli interventi infrastrutturali necessari da parte del soggetto affidatario, nei servizi pubblici locali a rete, gli enti di governo dell'ambito integrano la relazione di cui al comma 3 allegando il piano economico-finanziario acquisito all'esito della procedura, che, fatte salve le disposizioni di settore, contiene anche la proiezione, per il periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti. Tale piano deve essere asseverato da un istituto di credito o da una società di servizi iscritta all'albo degli intermediari finanziari ai sensi dell'articolo 106 del testo unico di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, o da revisori legali ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39.(...);

- l'art. 17 recante "Affidamento a società in house", ai sensi del quale "1. Gli enti locali e gli altri enti competenti possono affidare i servizi di interesse economico generale di livello locale a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n. 175 del 2016.

2. Nel caso di affidamenti in house di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici, fatto salvo il divieto di artificioso frazionamento delle prestazioni, gli enti locali e gli altri enti competenti adottano la deliberazione di affidamento del servizio sulla base di una qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando, anche sulla base degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9, i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house, tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle

verifiche periodiche di cui all'articolo 30.

3. Il contratto di servizio è stipulato decorsi sessanta giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 31, comma 2, della deliberazione di affidamento alla società in house sul sito dell'ANAC. La disposizione di cui al presente comma si applica a tutte le ipotesi di affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici, compresi gli affidamenti nei settori di cui agli articoli 32 e 35.

4. Per i servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione di cui al comma 2 è allegato un piano economico-finanziario che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento, da aggiornare ogni triennio. Tale piano deve essere asseverato da un istituto di credito o da una società di servizi iscritta all'albo degli intermediari finanziari ai sensi dell'articolo 106 del testo unico di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, o da revisori legali ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39.

5. *L'ente locale procede all'analisi periodica e all'eventuale razionalizzazione previste dall'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016, dando conto, nel provvedimento di cui al comma 1 del medesimo articolo 20, delle ragioni che, sul piano economico e della qualità dei servizi, giustificano il mantenimento dell'affidamento del servizio a società in house, anche in relazione ai risultati conseguiti nella gestione.*" (...);

DATO ATTO che al fine di pervenire ad un nuovo affidamento *in house* dei servizi in premessa individuati alla Società Fisciano Sviluppo nonché di nuovi servizi locali, anche di tipo strumentale, è necessario preliminarmente procedere ad una nuova valutazione sull'opportunità di ricorrere al modello dell' *"in house providing"* rispetto ad altre possibili tipologie di gestione, verificandone la permanenza dei presupposti previsti dalla normativa vigente;

RICHIAMATI:

- il piano di revisione straordinaria delle partecipazioni, di cui all'art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, adottato con Deliberazione del C.C. n. 81 del 29.12.2022 che, ai sensi dell'art. 24, c.2, D.Lgs.19-08-2016 n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" TUSP, costituisce aggiornamento del piano adottato con la sopra citata deliberazione;

- l'art. 20 del TUSP che impone l'adozione di un piano di revisione ordinaria delle partecipazioni;

- la deliberazione del C.C. n. 81 del 29/12/2022 recante "Revisione periodica delle partecipazioni comunali ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100– Relazione misure di razionalizzazione - Determinazioni";

RILEVATO che:

- la Fisciano Sviluppo S.p.A è una Società *in house* a totale partecipazione pubblica, soggetta a controllo analogo, ai sensi della lettera c) dell'art. 2 del TUSP, che svolge attività strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, riconducibili ai servizi di interesse generale ed ai servizi di interesse economico generale, come definiti dall'art. 2, comma 1, lettere h) e i), del TUSP, nell'ambito territoriale della collettività amministrata dal Comune di Fisciano;

- la Fisciano Sviluppo S.p.A è partecipata dal Comune di Fisciano per una quota pari a € 330.000,00 pari al 100% del capitale sociale e rispetta i vincoli di scopo e di attività previsti dal TUSP ai fini dell'ammissibilità delle partecipazioni pubbliche;

- la Società svolge servizio di interesse generale e di interesse economico generale, provvedendo alla gestione dei servizi pubblici locali di igiene urbana - manutenzione del patrimonio immobiliare – pubblica viabilità – verde pubblico – gestione servizi cimiteriali – manutenzione e gestione impianti sportivi di competenza del Comune di Fisciano;

- la Società è tenuta ad adattare alle disposizioni del TUSP il proprio assetto organizzativo, al fine di conservare la qualificazione giuridica di società *"in house"*, affidataria diretta dei servizi sopra menzionati, consentendo al socio pubblico Comune di Fisciano di continuare ad esercitare il controllo analogo di cui all'art. 2 lett. c) del D.Lgs. 175/2016;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 dell'08/07/2019 lo Statuto della stessa Società è stato adeguato alle disposizioni richieste dal TUSP, dalle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, dal D.Lgs. n. 100/2017 "Correttivo al Testo Unico delle Partecipate" e dalle Linee Guida ANAC n. 7 sull'iscrizione nell'elenco delle società *in house*, emanate ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016 con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017;

RILEVATO altresì che nella relazione sulle misure di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Fisciano, come allegata alla deliberazione di C.C. n. 81/2022, è stato tra l'altro dichiarato che *"La Fisciano Sviluppo S.p.A. rappresenta un asset strategico per il Comune e non rientra in alcuna delle casistiche previste per la razionalizzazione. E' intenzione dell'amministrazione mantenere la proprietà della Società e potenziarla con un nuovo contratto di servizio. L'attività della società è inoltre qualificabile come "servizio di interesse economico generale" (ex art. 2, lett. i), TUSP). Per i suesposti motivi la partecipazione del Comune di Fisciano nella Fisciano Sviluppo deve ritenersi assolutamente coerente con le proprie finalità istituzionali, risultando quindi ammissibile ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. a), TUSP"*;

DATO ATTO che:

- la normativa sopra richiamata ed in particolare l'art. 192 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in sostanziale continuità, l'art. 7 del D. Lgs. 36/2023 e gli articoli 14 e 17 del D. Lgs. 201/2022, per quanto attiene alle motivazioni, fanno riferimento al tema della congruità economica, a parametri standard dei costi e a prezzi di mercato;

- più specificamente, l'art. 14 del D. Lgs. 201/2022 in materia di riordino dei servizi pubblici locali ha un ambito regolatorio più ampio in quanto definisce tutte le forme perseguibili di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica; tra queste è ricompreso il ricorso all'affidamento in *house providing*; l'art. 17 del medesimo decreto è invece specificamente dedicato al ricorso al modello in *house providing*; entrambi gli articoli 14 e 17 prevedono un'attività istruttoria finalizzata a dimostrare la superiorità, in termini di risultati attesi e di impatto economico, del ricorso all' *in house* e, per quanto riguarda i servizi a rete, richiedono lo sviluppo di un piano economico finanziario;

- l'attività istruttoria riguardante la scelta di procedere all'affidamento *in house providing*, oltre ad esplicitarne i vantaggi per la collettività e la congruità economica, deve pertanto continuare ad evidenziare le motivazioni per cui non si è proceduto con il ricorso al mercato; in tal senso la Sentenza n. 5351/2021 del Consiglio di Stato continua a rappresentare, nel pur novellato quadro regolatorio dei servizi pubblici locali, un'utile indicazione anche per le future istruttorie degli enti affidanti: *"con specifico riferimento alla prospettiva economica, si richiede all'amministrazione di valutare la convenienza dell'affidamento del servizio secondo lo schema dell'in house rispetto all'alternativa costituita dal ricorso al mercato, attraverso una comparazione tra dati da svolgersi mettendo a confronto operatori privati operanti nel medesimo territorio, al fine di dimostrare che quello fornito dalla società in house è il più economicamente conveniente ed in grado di garantire la migliore qualità ed efficienza"*.

- il tema della congruità e convenienza economica del servizio offerto è un tema certamente complesso, stante il fatto che la valutazione di servizi articolati, quale quelli di che trattasi, deve tener conto di una serie di variabili (modalità di gestione ed articolazione dei servizi, elementi qualitativi di pregio dei servizi, risultati attesi, ambito delle prestazioni oggetto di affidamento, etc.) che non è facile monitorare e valutare nell'ambito di una verifica dei cosiddetti "costi standard";

- la relazione già prevista dall'art. 34, comma 20, del D.Lgs. 179/2012 ed ora sostituita dall'art. 14, comma 3, del D. Lgs. 201/2022 è finalizzata a rendere trasparenti e conoscibili agli interessati tanto le operazioni di riscontro delle caratteristiche che fanno dell'affidataria una società *in house* quanto il processo di individuazione del modello più efficiente ed economico alla luce di una valutazione comparativa di tutti gli interessi pubblici e privati coinvolti (T.A.R. Friuli Venezia Giulia – 26/10/2015 n. 468; T.A.R. Abruzzo Pescara – 14/8/2015 n. 349), richiamandosi quindi le previsioni di cui all'art. 192 comma 2 del D.Lgs 50/2016;

- per quanto attiene alla motivazione, il Consiglio di Stato (Consiglio di Stato, sentenza n. 1900 del 12 maggio 2016) ha stabilito che, senza una dettagliata e specifica motivazione, l'affidamento diretto è illegittimo;

- sempre con riferimento alla necessità di motivazione puntuale e di merito, anche la Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per il Lazio (Deliberazione 2/2015/PRSP del 20 gennaio 2015), ha stabilito che i principi di sana gestione finanziaria impongono che l'affidamento diretto di un servizio ad una società *"in house"* non possa prescindere da criteri di efficienza, efficacia ed economicità del bene/ servizio prodotto dalla medesima. Pertanto, l'Autorità affidante tramite il contratto di servizio verifica preventivamente la convenienza, in termini economici e qualitativi, dei beni/servizi offerti dalla società *in house* rispetto a quelli reperibili sul mercato, operando una corretta programmazione economico-finanziaria, riuscendo a stimare correttamente l'onere economico connesso;

ATTESO che:

- la valutazione comparativa e l'analisi di mercato costituiscono motivazione logica, diretta espressione dei generali principi di imparzialità e di buon andamento della P.A., di cui all'art. 97 Costituzione e degli obblighi di motivazione dell'atto in base all'art. 3, L. 241/1990 e, in definitiva, del potere-dovere della *governance* pubblica di render conto di scelte discrezionali fortemente strategiche (Cons. Stato, sez. VI, n. 762/2013);

- la scelta in merito alla modalità di gestione dei servizi pubblici spetta alle singole amministrazioni che, nell'esercizio dei propri poteri, potranno/dovranno esercitare una discrezionalità tecnica logicamente e congruamente motivata in ordine alla tipologia di affidamento;

- nella scelta del modello più idoneo a soddisfare appieno gli interessi in concreto, la p.a. dovrà decidere, articolando la logica motivazionale tramite valutazione comparativa di tutti gli interessi pubblici e privati coinvolti, individuando il modello più efficiente e più economico, con adeguata istruttoria e motivazione;

- tale logica motivazionale della scelta discrezionale è stata confermata anche nei testi dei decreti legislativi n. 36/2023 (Nuovo codice dei contratti pubblici) e n. 201/2022 (Riordino dei servizi pubblici locali) che definiscono in maniera chiara e puntuale le linee valutative discrezionali da seguire al fine di poter esercitare correttamente la scelta dell' *in house providing*;

- nello specifico, la motivazione preventiva deve essere effettuata valutando la congruità economica dell'offerta dei soggetti *in house* avuto riguardo a:

1. oggetto
2. valore della prestazione
3. ragioni del mancato ricorso al mercato
4. benefici per la collettività della forma di gestione prescelta
5. impatto sulla finanza pubblica
6. obiettivi plurimi di:
 - 6.1. universalità e socialità
 - 6.2. tutela dell'ambiente
 - 6.3. efficienza
 - 6.4. economicità e qualità del servizio
 - 6.5. accessibilità del servizio
 - 6.6. ottimale impiego delle risorse pubbliche;

RICORDATO che ai fini dell'affidamento *in house* è necessario preventivamente:

- redigere e pubblicare la relazione di cui all'art. 14, comma 3, del D.Lgs. 201/2022 in cui si dia conto degli esiti della valutazione in ordine alla scelta della modalità di gestione del servizio ed alla definizione del rapporto contrattuale e **SIANO** altresì evidenziate le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta, nonché illustrati gli obblighi di servizio pubblico e le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovracompensazioni;

- predisporre il contratto di servizio che stabilisca tipologia del servizio affidato, modalità e tempi di svolgimento dello stesso;

DATO ATTO che:

- l'Ente con Delibera di Consiglio n. 81 del 29/12/2022 ha provveduto all'adozione del piano per la revisione ordinaria delle partecipazioni come previsto all'art. 20 del TUSP, nel quale sono verificate le condizioni che giustificano la permanenza della partecipazione del Comune di Fisciano al capitale sociale di Fisciano Sviluppo S.p.A., presupposto indispensabile affinché si realizzino le condizioni previste dal vigente quadro normativo di riferimento per poter procedere all'affidamento *in house* dei servizi pubblici locali di igiene urbana - manutenzione del patrimonio immobiliare – pubblica viabilità – verde pubblico – gestione servizi cimiteriali – manutenzione e gestione impianti sportivi;

- sulla base delle disposizioni sopra richiamate e tenuto conto della proposta di affidamento della gestione *in house* prodotta dalla Società Fisciano Sviluppo sono altresì in corso da parte di questa Amministrazione, in qualità di socio unico, i necessari approfondimenti volti a definire le motivazioni a fondamento del mancato ricorso al mercato al fine di:

- raffrontare le performance attuali del servizio rispetto ai livelli stabiliti, verificando che i servizi siano offerti con il migliore rapporto qualità/costo;

- verificare che l'impianto dei servizi e i livelli di servizio siano in linea con quelli di altre analoghe realtà, anche presenti sul mercato;

RILEVATO, per quanto sopra detto, che:

- i servizi in oggetto sono stati gestiti dalla Società Fisciano Sviluppo in modo efficiente ed economico e nel rispetto degli obblighi di servizio pubblico e degli standard qualitativi richiesti per l'erogazione delle prestazioni, come previsti nel contratto di servizio;

- con riferimento alla possibilità di procedere al rinnovo alla Società Fisciano Sviluppo dei servizi pubblici locali di igiene urbana - manutenzione del patrimonio immobiliare – pubblica viabilità – verde pubblico – gestione servizi cimiteriali – manutenzione e gestione impianti sportivi sussiste la necessità di approfondire l'istruttoria finalizzata a definire le motivazioni a fondamento della scelta del modello dell' *in house providing*, nel rispetto di quanto richiesto dalle disposizioni richiamate;

- in particolare l'interlocuzione in atto con la Fisciano Sviluppo ha riguardo ai seguenti aspetti e profili di ampio respiro programmatico e gestionale:

a) riprogrammazione su base quinquennale dei servizi già affidati in forza della convenzione rep. n. 2154/2012 ed individuazione e definizione di nuovi eventuali servizi, anche di carattere strumentale alle attività e finalità istituzionali dell'Ente;

b) revisione degli assetti e delle caratteristiche economico-finanziarie e tecnico-operative di gestione dei servizi da affidare/riaffidare, tenuto conto delle disponibilità di bilancio e nell'ottica della razionalizzazione della spesa, del contenimento e sostenibilità dei costi di gestione, dell'efficientamento del servizio, della salvaguardia del valore dell'asset societario e della tutela degli organici e delle competenze acquisite, del potenziamento della funzionalizzazione dei servizi agli obiettivi di universalità, accessibilità ed incremento degli standard qualitativi;

c) valutazione più approfondita dei profili relativi alle caratteristiche dei servizi ed alla qualità degli stessi con riferimento alle specificità del territorio e della comunità amministrata, della tipologia di investimenti infrastrutturali da assicurare per il potenziamento della qualità dei servizi medesimi, dei costi di esercizio dei servizi sia per l'Ente Locale che per l'utenza interessata;

d) verifica dei risultati della gestione in scadenza dei servizi affidati sotto il profilo dell'incidenza complessiva sulle disponibilità finanziarie di bilancio e sulla qualità dei servizi offerti;

e) rimodulazione degli obiettivi di universalità, efficienza, economicità, accessibilità, sostenibilità ambientale, qualità nell'ottica dell'impiego ottimale delle risorse pubbliche comunali;

f) verifica dell'impatto sulla disciplina di settore dei servizi pubblici locali del nuovo codice dei contratti pubblici il quale, per quanto non faccia specifica menzione alla necessità di motivare il mancato ricorso al mercato e sembri recare delle aperture all'affidamento *in house* di lavori e servizi, pur tuttavia all'articolo 7 (Principio di auto-organizzazione amministrativa), rinviando ai principi di cui agli articoli 1 (Principio del risultato), 2 (Principio della fiducia) e 3 (Principio dell'accesso al mercato), ribadisce il perseguimento dei canoni di legittimità e trasparenza dell'azione amministrativa e del suo orientamento al rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione e proporzionalità;

g) necessità di monitorare le prossime indicazioni dell'ANAC circa il mantenimento dell'obbligo di iscrizione nell'Elenco di cui al comma 1 dell'articolo 192 del D. Lgs. 50/2016, non più espressamente richiamato o replicato nel nuovo codice dei contratti pubblici;

h) revisione del piano finanziario TARI entro la fine del corrente anno e dei piani finanziari degli altri servizi contrattualizzati in vista e nell'ottica di una definizione della programmazione finanziaria dei servizi in un arco temporale pluriennale che vada ad abbracciare un intero quinquennio (2024-2028);

RITENUTO pertanto necessario:

- nelle more che si addivenga alla definitiva approvazione della nuova programmazione finanziaria delle attività gestionali dell'Ente, da recepire all'interno del DUP triennio 2023-2025 ed anni successivi, procedere all'approfondimento dell'istruttoria per la valutazione comparativa di tutti gli interessi pubblici e privati coinvolti nella

scelta della tipologia di gestione del servizio al fine di consentire l'espletamento di tutte le attività propedeutiche ad un nuovo affidamento *in house* richieste dalla normativa vigente;

- procedere alla proroga dell'affidamento in oggetto per sei mesi, tempo ritenuto necessario alla realizzazione degli approfondimenti sopra indicati per la valutazione di un nuovo affidamento *in house* di durata quinquennale della gestione dei servizi in oggetto, anche al fine di assicurare la continuità dei servizi medesimi alla cittadinanza, stante la loro natura di servizi pubblici locali di interesse generale, non suscettibili, in quanto tali, di essere sospesi o interrotti;

- approvare per effetto i piani finanziari dei singoli servizi relativamente all'anno 2023;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 22.08.2022 esecutiva, avente ad oggetto l'esame e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 22.08.2022 esecutiva, avente ad oggetto l'esame e l'approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024;

- la deliberazione della Giunta Comunale n.142 del 23.09.2022 che approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli anni 2022/2024;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dai Responsabili dei Settori competenti;

ACQUISITO altresì il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto lo stesso comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme e nei modi di legge;

DELIBERA

Per quanto sopra espresso a cui si rimanda integralmente,

1. di **PRENDERE ATTO** dei contenuti delle comunicazioni trasmesse da Fisciano Sviluppo S.p.A., con note prot. nn. 19211 e 19216 del 28/06/2023;
2. di **AFFIDARE in proroga** alla Società Fisciano Sviluppo S.p.A. la gestione dei servizi pubblici locali di igiene urbana - manutenzione del patrimonio immobiliare – pubblica viabilità – verde pubblico – gestione servizi cimiteriali – manutenzione e gestione impianti sportivi, già affidata con convenzione rep. n. 2154 del 28 giugno 2013, in esecuzione della Delibera C.C. n. 15 del 29/04/2013, per il periodo di mesi 6 (sei), tempo ritenuto necessario alla realizzazione degli approfondimenti sopra indicati per la valutazione di un nuovo affidamento *in house* pluriennale della gestione dei servizi medesimi;
3. di **APPROVARE** per effetto i piani finanziari dei singoli servizi di cui al punto 2 relativi all'anno 2023, come da allegati alla presente;
4. di **PRECISARE** che la proroga in questione avviene alle medesime condizioni economiche attualmente in essere, non determinando variazioni rispetto all'organizzazione dei servizi, né rispetto ai corrispettivi attualmente pagati per l'erogazione di ciascun servizio, che rimangono confermati nell'ambito dei capitoli prestazionali attualmente in essere e delle schede dei costi di riferimento dei singoli servizi;
5. di **DARE MANDATO** al Responsabile del Settore competente in materia di partecipazioni societarie di procedere all'adozione degli atti gestionali di propria competenza e alla sottoscrizione dell'atto di proroga degli

obblighi contrattuali in essere;

6. di **TRASMETTERE** la presente alla Società Fisciano Sviluppo S.p.A.;
7. di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, la presente deliberazione verrà trasmessa, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari;
8. di **DICHIARARE**, con separata votazione favorevole unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, in ragione della ravvisata urgenza derivante dalla necessità di assicurare la continuità dei servizi in oggetto in scadenza alla data del 30/06/2023.

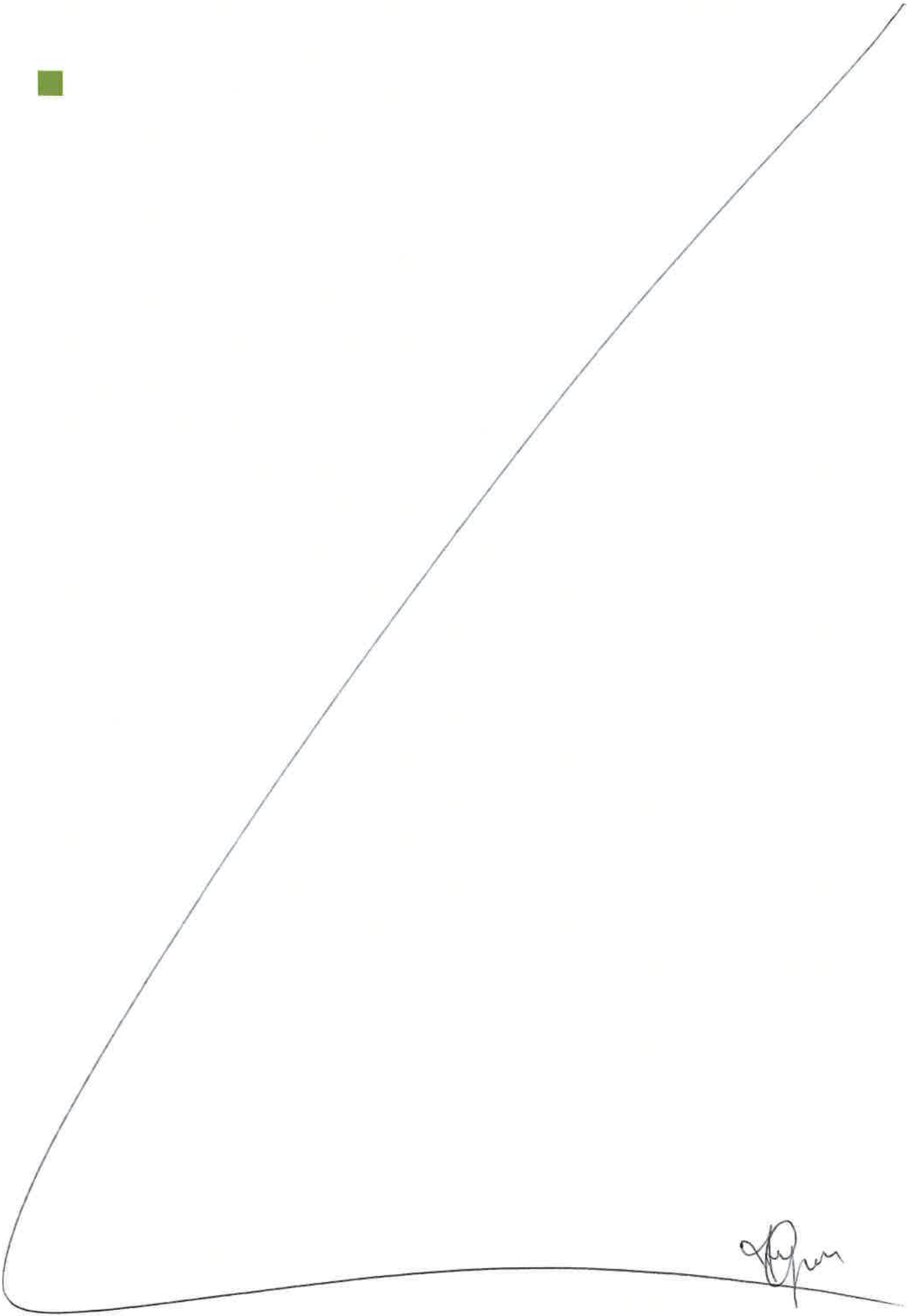


Città di Fisciano

Piano Finanziario Igiene Urbana 2023



**FISCIANO
SVILUPPO**
S.p.A.

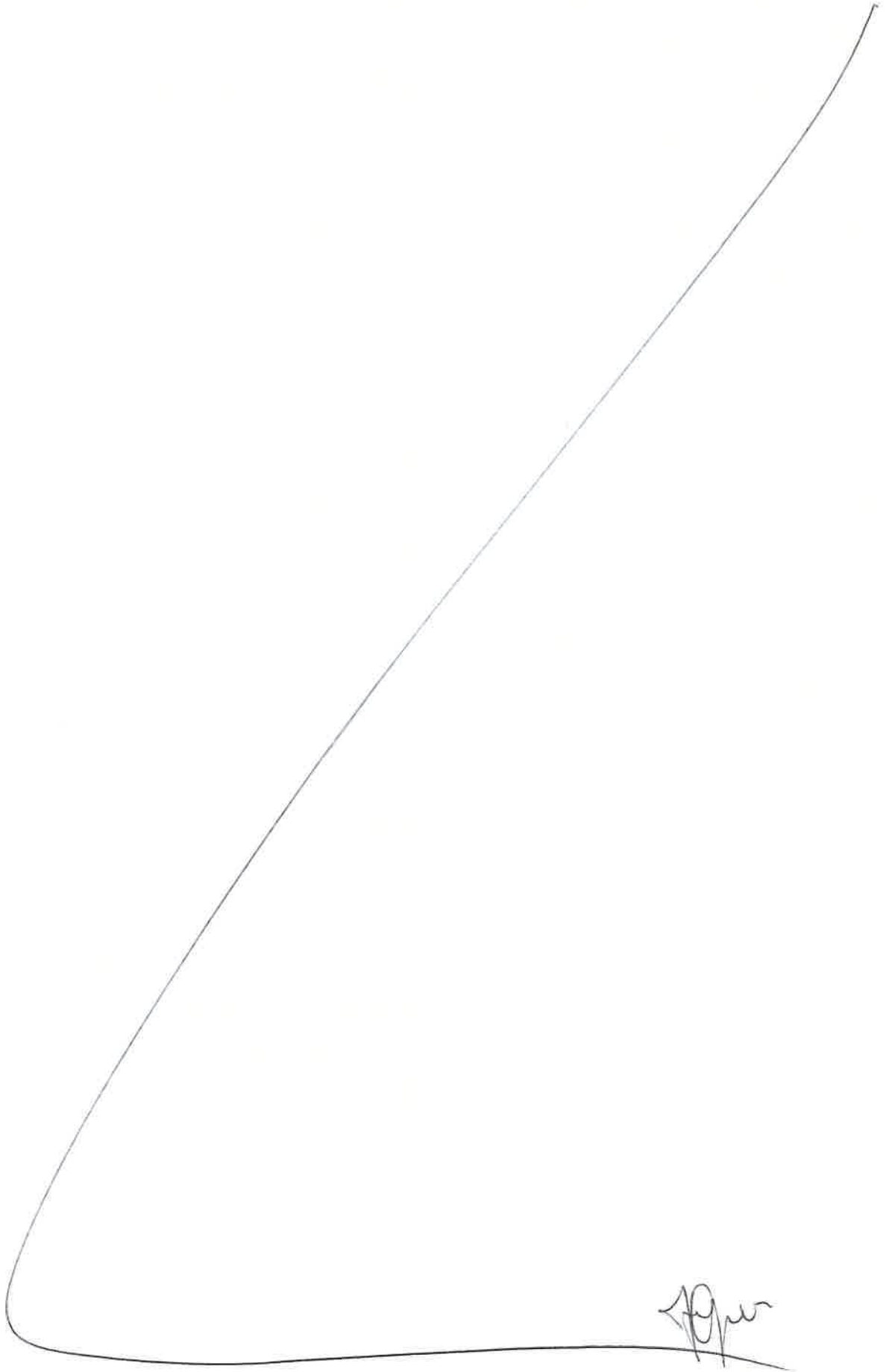


[Handwritten signature]

SOMMARIO

	PAG.
Piano finanziario Igiene Urbana 2023	5
PEF 2022-2025.....	6





[Handwritten signature]

Il Piano economico finanziario è lo strumento che evidenzia i costi delle varie componenti del servizio di raccolta, trasporto, smaltimento dei rifiuti e di igiene urbana sul territorio comunale, in base a specifico contratto di servizio. Dall'analisi del Piano economico finanziario e dalla sua elaborazione si arriva alla determinazione dell'importo per la tariffa, che sarà corrisposta dai cittadini e dalle imprese.

Il Piano economico finanziario prevede:

- a) Il programma degli interventi necessari;
- b) Il piano finanziario degli investimenti;
- c) La specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e di strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- d) Le risorse finanziarie necessarie.

IL PIANO FINANZIARIO 2023 è stato elaborato dal gestore Fisciano Sviluppo S.p.A. sulla scorta di quanto con la delibera 363/2021/R/rif, l'Autorità ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il *Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio: 2022-2025* (MTR-2, allegato A alla delibera Arera).

Con la Delibera del 03 Agosto 2021 363/2021/R/RIF l'Autorità sui rifiuti ARERA ha approvato l'MTR-2 introducendo nuovi criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il Secondo Periodo Regolatorio 2022-2025 nonché i criteri di trasparenza nella gestione dei rifiuti urbani introducendo come novità più rilevante il calcolo per la tariffa a cancello per gli impianti di chiusura del ciclo integrato dei rifiuti.

Le procedure indicate nei diversi documenti redatti da ARERA si collegano al metodo tariffario applicabile in base alla legge 147/2003, 205/2015 e 158/99 sia con il sistema di determinazione delle tariffe di tipo parametrico statistico (TARI) sia secondo la valorizzazione puntuale prevista dal Comma 668 della Legge 147/2013.

Inoltre, con la Delibera del 31 ottobre 2019 444/2019/R/RIF ARERA ha definito le informazioni minime da esporre ai fruitori del servizio (TITR) sia sui documenti contabili (cartacei e/o PDF) che sui servizi on line.

Per lo Sviluppo del PEF TARI 2022-2025 secondo l'MTR-2 di ARERA, la Fisciano Sviluppo S.p.A., ha messo a punto un sistema di programmazione, progettazione, controllo e valutazione dei servizi espletati che

consente di definire in modo corretto tutta la documentazione di corredo obbligo del Gestore per il PEF.

L'attività di sviluppo della Fisciano Sviluppo S.p.A. per il PEF Tari 2022-2025 è stato articolato come segue:

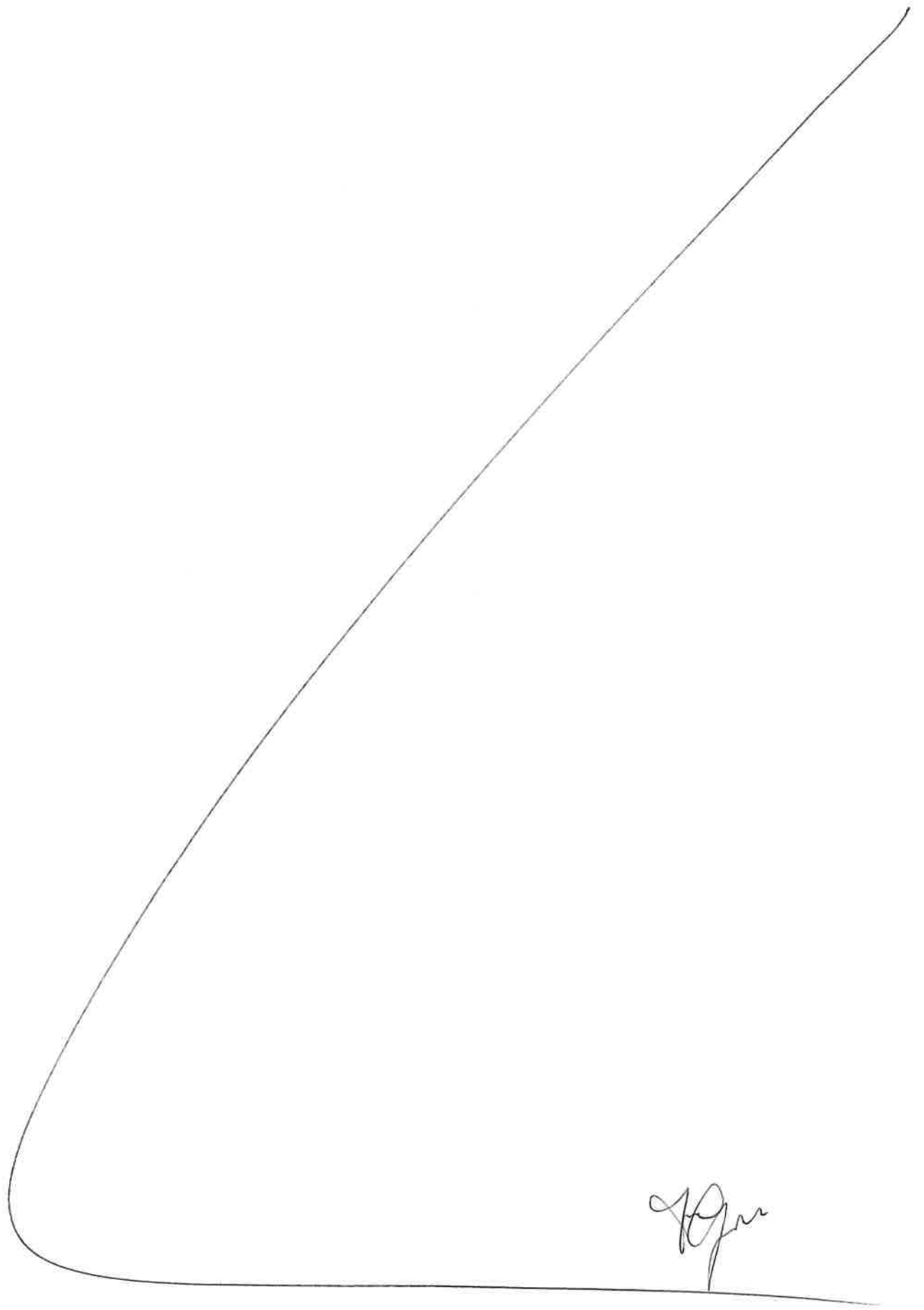
1. Raccolta dati del servizio di Igiene Urbana;
2. Verifica di tutti i dati in merito agli elementi gestionali e contabili della Fisciano Sviluppo;
3. Caricamento di tutti gli elementi basato sulla corretta applicazione del documento MTR-2 in linea con l'allegato A alla deliberazione 363/2021/R/rif;
4. Importazione dati nel documento di consultazione per l'EGATO – ARERA secondo quanto indicato in termine di trasparenza dall'autorità;
5. Sviluppo del PEF 2022-2025 sulla base dei punti sottoelencati:
 - Verifica dei costi a-2 sulla base del procedimento indicato nel documento MTR-2.
 - Determinazione dei valori di qualità (QL), di perimetro (PG) e della componente per l'attuazione delle novità normative introdotte dal decreto legislativo 116/2020(C116).
 - Valutazione dei costi operativi incentivanti per il raggiungimento dei target di miglioramento del servizio (COI), dei costi per le novità introdotte dal decreto legislativo 116/20 (CO), dei costi per la copertura di oneri per il raggiungimento dei livelli minimi di qualità predisposti dall'Autorità (CQ), dei costi per agevolazioni previste per l'emergenza COVID 2020-2021 (COS) e dei maggiori costi sostenuti per l'emergenza COVID 2020-2021 (COV);
 - Relazione descrittiva procedure e valori MTR;
 - Redazione della documentazione da inviare all'EDA SALERNO;
6. Documentazione di corredo per l'iter approvativo da parte dell'Ente di riferimento.

Particolare attenzione, è stata dedicata alla determinazione del valore dei costi del capitale (CK) con particolare riguardo agli Ammortamenti e la remunerazione.

In allegato si rappresenta la parte relativa al PEF 2023, parte che è integrata nell'allegato definitivo del PEF2022-2025 secondo le linee di indirizzo del MTR2, validato dall'EDA SALERNO e già approvato in consiglio comunale n. 00024/2022 del 31/05/2022.

PEF 2022 - 2025

	2022		
	Ambito tariffario: comune di Fisciano		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo Integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	452.088	-	452.088
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	-	172.512	172.512
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	889.427	-	889.427
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	1.090.120	-	1.090.120
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO ^{OP} _{11&IV}	-	20.332	20.332
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CO ^{OP} _{IV}	-	-	-
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 9.3 del MTR-2 CO ^{OP} _{IV}	-	-	-
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	6.574	-	6.574
Fattore di Sharing b	0	0,30	0,30
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing b(AR)	1.972	-	1.972
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR _{IC}	147.459	-	147.459
Fattore di Sharing ω	0,20	0,20	0,20
Fattore di Sharing b(1+ω)	0,36	0,36	0,36
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing b(1+ω)AR _{IC}	53.085	-	53.085
Componente a conguaglio relativo ai costi variabili RC _{Tot IV}	19.043	-	19.043
Oneri relativi all'IVA indebitabile - PARTE VARIABILE	-	455.437	455.437
Recupero della [ΣTa-ΣTma] di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE VARIABILE	-	-	-
ΣTva totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	2.357.535	409.579	2.947.114
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CSL	516.302	-	516.302
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CARC	-	144.892	144.892
Costi generali di gestione CGG	673.696	-	673.696
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili CCD	-	-	-
Altri costi CO _{AL}	-	12.267	12.267
Costi comuni CC	673.696	157.159	830.855
Ammortamenti Amm	152.811	-	152.811
Accantonamenti Acc	673.570	677.793	1.351.363
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-
- di cui per crediti	5.169	677.793	682.962
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	90.671	-	90.671
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	577.729	-	577.729
Remunerazione del capitale investito nello R	332.942	80.722	413.664
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso R _{IC}	360.372	-	360.372
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-2 CK _{proprietari}	-	-	-
Costi d'uso del capitale CK	1.519.695	758.515	2.278.210
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO ^{OP} _{11&IV}	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CO ^{OP} _{IV}	-	-	-
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR CO ^{OP} _{IV}	580.000	-	580.000
Componente a conguaglio relativo ai costi fissi RC _{FI}	46.108	59.281	105.389
Oneri relativi all'IVA indebitabile - PARTE FISSA	-	15.801	15.801
Recupero della [ΣTa-ΣTma] di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE FISSA	-	-	-
ΣTfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	3.335.802	990.754	4.326.556
ΣTa= ΣTva + ΣTfa prima delle detrazioni di cui al Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	5.693.337	1.400.335	7.293.671
ΣTa= ΣTva + ΣTfa dopo le detrazioni di cui al Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	5.693.337	1.400.335	7.293.671
Grandezze fisico-tecniche			
raccolta differenziata %			83%
Q _{ad} / ton			6.555,00
costo unitario effettivo - C _{uelf} €/cent/kg			81,57
Benchmark di riferimento [cent/kg] (fabbrico standard/costo medio settore)			35,54
Coefficiente di gradualità			
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata γ ₁			0,00
valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo γ ₂			-0,20
Totale γ			-0,20
Coefficiente di gradualità (1-γ)			0,80
Verifica del limite di crescita			
η _{PI}			1,7%
coefficiente di recupero di produttività X ₀			0,11%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità QL ₂			0,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale PG ₀			0,00%
coeff. per decreto legislativo n. 116/20 C ₁₁₆			0,46%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe μ (1+ρ)			2,05%
ΣTV _{tot}			2.766.721
ΣTF _{tot}			2.540.924
ΣT _{tot}			5.327.645
ΣT _{tot} / ΣT _{tot}			1.3690
ΣT _{max} (entrate tariffarie massime applicabili nei rispetto del limite di crescita) della (ΣT _{tot} -ΣT _{tot})			3.434.862
Quota degli oneri relativi alla ΣT _{tot} -ΣT _{tot}	1.694.097	509.311	2.203.408
Quota degli oneri relativi alla ΣT _{tot} -ΣT _{tot}	2.312.514	920.940	3.233.454
Capitolo Varianza dopo distribuzione della (ΣT _{tot} -ΣT _{tot})	1.207.514	1.132.940	6.434.542
Contribuzione di costo comune a cura della Determinazione ΣT _{tot} -ΣT _{tot} (parte art. 4.6)			74.006
Contribuzione di costo comune a cura della Determinazione ΣT _{tot} -ΣT _{tot} (parte art. 4.6)			71.103
ΣTV _{tot} totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			2.129.402
ΣTF _{tot} totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			3.162.351
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			5.291.753
Attività esterne Ciclo Integrato RU			





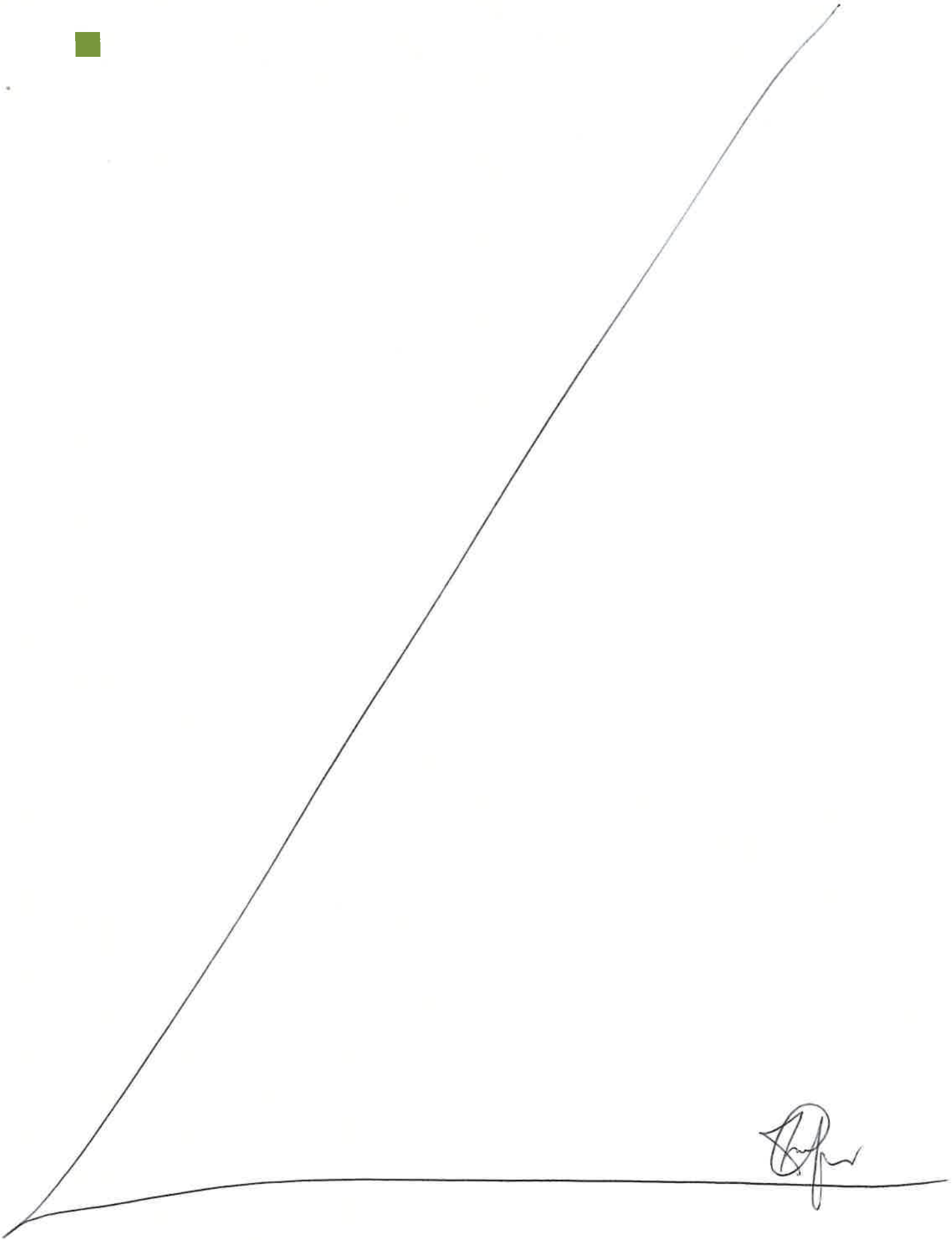
Città di Fisciano

Piano Finanziario altri servizi 2023

- Servizio di manutenzione del verde pubblico
- Manutenzione e gestione degli impianti sportivi
- Manutenzione pubblica viabilità
- Manutenzione del patrimonio comunale
- Manutenzione e gestione cimiteri



**FISCIANO
SVILUPPO**
S.p.A.

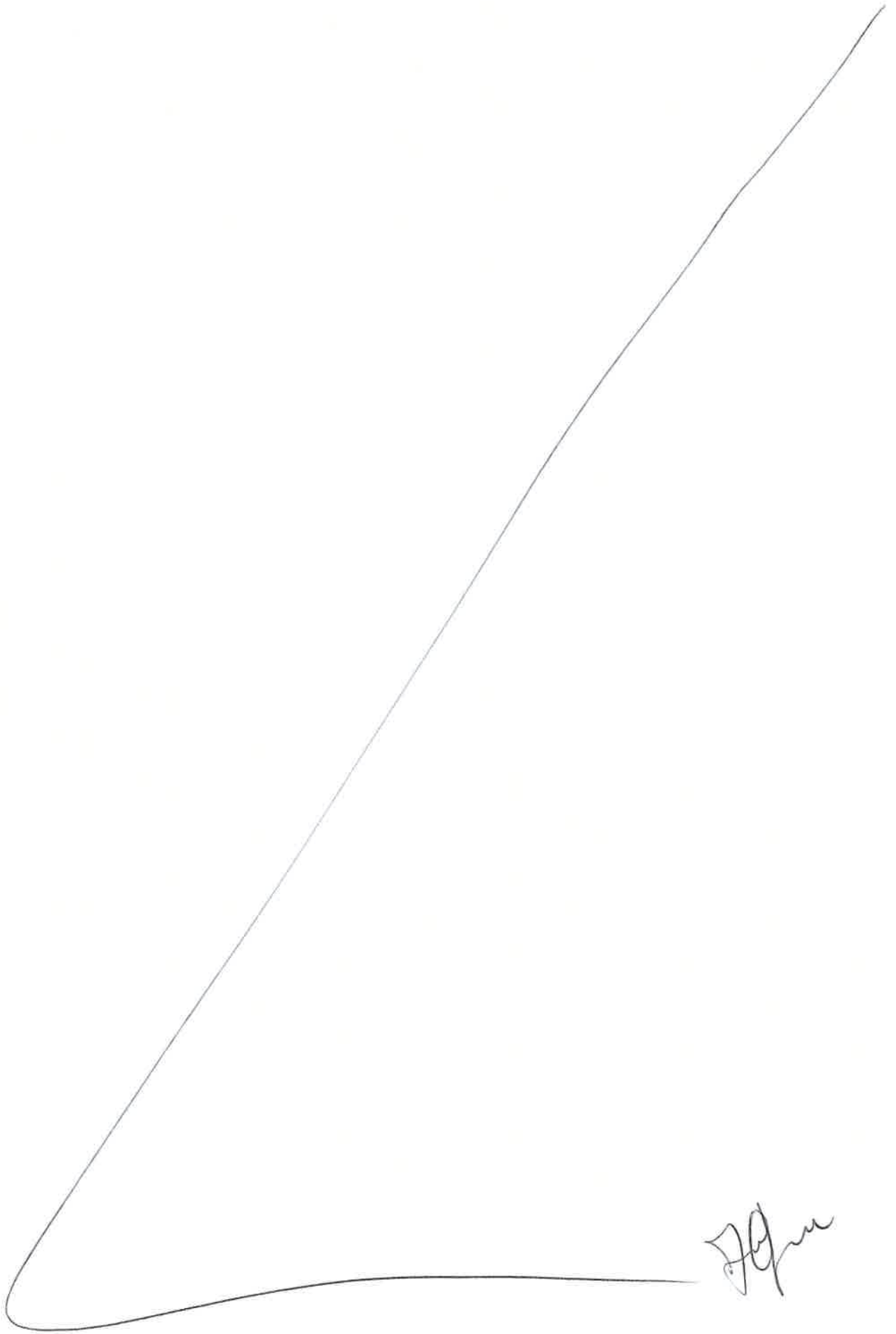


[Handwritten signature]

SOMMARIO

	PAG.
Premesse.....	5
1. Manutenzione Verde Pubblico	6
2. Manutenzione e Gestione Impianti Sportivi	8
3. Manutenzione Pubblica Viabilità.....	10
4. Manutenzione Patrimonio Comunale.....	12
5. Manutenzione e Gestione Cimiteri.....	15
Il Piano Economico Finanziario	16





PREMESSE

La prolungata crisi che ha colpito i paesi negli ultimi anni ha generato profonde modifiche nel nostro sistema di vita quotidiano, con notevoli ripercussioni in diversi settori, tra cui quello dei servizi territoriali. Questa situazione, oltre all'emergenza stessa, ha messo in evidenza una generale e persistente confusione nel sistema paese, che a volte crea significativi disagi e perplessità legate all'organizzazione del management. Di conseguenza, il personale e i servizi subiscono le conseguenze sia a livello organizzativo che gestionale.

Un accordo stabile, almeno a livello contrattuale, con il Comune di Fisciano potrebbe garantire una gestione economico-finanziaria stabile e, se del caso, pronta ad affrontare eventuali crisi di liquidità. Inoltre, tale accordo potrebbe consentire di ottenere finanziamenti dagli istituti di credito per fronteggiare le necessità finanziarie immediate e pianificare gli investimenti adeguati che potrebbero generare nuove opportunità di commesse.

Alla luce delle considerazioni sopra esposte, il presente piano finanziario è stato calibrato sull'intero anno 2023, al fine di coprire l'espletamento delle attività per dodici mesi, senza considerare la scadenza del contratto tra la società e il Comune di Fisciano.

Pertanto, al fine di garantire una gestione finanziaria e contabile adeguata, si adotteranno metodi e principi di contabilità industriale e gestionale aziendale. Sarà prestata particolare attenzione alla pianificazione finanziaria a lungo termine, all'allocazione dei costi e alla valutazione dell'efficienza delle risorse. Saranno effettuate analisi periodiche delle performance finanziarie, al fine di identificare eventuali variazioni rispetto al budget previsto e adottare le necessarie misure correttive.

Inoltre, si cercherà di stabilire relazioni solide e trasparenti con le istituzioni di credito, al fine di ottenere condizioni finanziarie favorevoli e garantire una solida base per gli investimenti futuri. Saranno effettuate valutazioni costanti delle opportunità di finanziamento esterne, al fine di sfruttare al meglio le risorse disponibili e ottenere un equilibrio finanziario sostenibile.

Infine, si riconosce l'importanza di una corretta gestione delle risorse finanziarie nel contesto più ampio del patrimonio comunale. Saranno adottate politiche di risparmio energetico e di efficientamento delle risorse, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie e promuovere la sostenibilità ambientale.

In conclusione, il presente piano finanziario rappresenta uno strumento fondamentale per garantire una gestione efficace e sostenibile del patrimonio comunale. Attraverso l'adozione di principi contabili e gestionali solidi, si mira a garantire la stabilità finanziaria, l'efficienza operativa e la capacità di fronteggiare le sfide future.

SEZIONE STRATEGIE DI GESTIONE

Per la predisposizione del Piano Economico Finanziario (PEF) 2023, abbiamo tenuto in considerazione sia le fluttuazioni che si sono verificate nel primo trimestre, che possono influire sull'assetto organizzativo e sugli approvvigionamenti, sia le nuove normative che riguardano la gestione dei servizi.

Oltre alle attività di manutenzione degli elementi che costituiscono il patrimonio comunale, dobbiamo anche occuparci della gestione degli impianti sportivi e dei cimiteri. Per l'anno 2023, sono necessari interventi mirati al fine di garantire un utilizzo soddisfacente di tali strutture e migliorare l'esperienza complessiva degli utenti, creando un ambiente piacevole e accogliente.

La determinazione dei costi per la manutenzione e la gestione del patrimonio comunale nel 2023 tiene conto dell'impatto degli standard qualitativi dei servizi al fine di evitare rischi di aumenti imprevisti e possibili squilibri nel bilancio di previsione del Comune.

A tal fine, la Fisciano Sviluppo si impegna a adottare un approccio professionale e oculato nella pianificazione e nell'esecuzione delle attività di gestione e manutenzione del patrimonio comunale. Saranno effettuate valutazioni periodiche delle esigenze di manutenzione, prendendo in considerazione le priorità e l'efficienza delle risorse disponibili.

Inoltre, il Comune si impegna a stabilire partnership solide e durature con fornitori e ditte specializzate nel settore, al fine di garantire l'accesso a competenze tecniche di alto livello e di ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie. Saranno adottate procedure trasparenti per l'assegnazione dei contratti e per la valutazione delle prestazioni degli appaltatori, al fine di assicurare la qualità dei servizi erogati.

In conclusione, la Fisciano Sviluppo riconosce l'importanza di una gestione e manutenzione efficaci del proprio patrimonio comunale al fine di garantire un ambiente sicuro, funzionale e di qualità per i cittadini. Attraverso l'adozione di una strategia professionale e l'implementazione di pratiche gestionali attente, la società mira a preservare e valorizzare il proprio patrimonio nel rispetto delle esigenze della comunità e degli standard qualitativi stabiliti.

Di seguito si rappresentano le attività che ricadono nelle competenze della società partecipata Fisciano Sviluppo S.p.A.:

1. Manutenzione verde pubblico;
2. Manutenzione e gestione impianti sportivi;
3. Manutenzione pubblica viabilità;
4. Manutenzione patrimonio comunale;
5. Manutenzione e gestione cimiteri;

1. MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

Il piano di manutenzione del verde comprende un esteso territorio di verde pubblico, più o meno attrezzato, che necessita di una manutenzione costante; si tratta di 75.209 metri quadrati di superficie a verde oggetto di interventi manutentivi e 722 metri lineari di siepe (siepe di bosso/cipresso/lauroceraso/tasso/ligustro/etc.).

Inoltre, a seguito del censimento e "apposizione di etichetta" concluso nel 2020 e aggiornato nel 2022, per ogni singolo albero, si rappresenta che la Fisciano Sviluppo nel cronoprogramma operativo effettua la manutenzione di 2.457 elementi alberati. La gestione del servizio comprende l'esecuzione annuale delle seguenti attività di manutenzione del verde:

Potatura	La potatura è una pratica fondamentale per mantenere la salute e la forma degli alberi, arbusti e siepi. Essa include la rimozione di rami morti o danneggiati, la riduzione della vegetazione e la sagomatura per mantenere una forma desiderata.
Taglio dell'erba	Il taglio dell'erba consiste nel mantenere un'adeguata altezza e aspetto del prato. Questa attività viene svolta regolarmente durante la stagione di crescita per evitare che l'erba diventi troppo lunga e incontrollata.
Controllo delle infestanti	Le infestanti possono compromettere l'aspetto e la salute del verde. Pertanto, è importante eseguire attività di controllo delle infestanti, come la rimozione manuale o l'applicazione di prodotti fitosanitari mirati, per prevenire la loro diffusione e il loro impatto negativo sulle piante.
Concimazione	La concimazione fornisce nutrienti essenziali alle piante per una crescita sana e vigorosa. Durante la stagione di crescita, vengono applicati concimi organici o chimici in base alle esigenze delle piante e alle analisi del terreno.
Irrigazione	L'irrigazione regolare è essenziale per mantenere il verde idratato, soprattutto durante periodi di siccità. L'irrigazione può essere programmata in base alle esigenze delle piante, tenendo conto delle condizioni meteorologiche e della stagione.
Controllo delle malattie e delle infestazioni di insetti	Le malattie delle piante e le infestazioni di insetti possono danneggiare il verde. È importante eseguire controlli regolari per identificare tempestivamente eventuali problemi e adottare misure correttive, come l'applicazione di prodotti fitosanitari appropriati.
Riparazione e sostituzione delle piante	Durante l'anno, potrebbe essere necessario sostituire o riparare piante danneggiate o morte. Questa attività prevede la rimozione delle piante danneggiate e la sostituzione con nuove piante sane.
Pulizia e rimozione dei rifiuti	La pulizia e la rimozione dei rifiuti, come foglie cadute, erbacce e detriti vegetali, sono parte integrante della manutenzione del verde. Queste attività contribuiscono a mantenere un aspetto ordinato e pulito dell'area.

Tutte queste attività di manutenzione del verde vengono eseguite in conformità con le normative ambientali e con l'obiettivo di preservare la salute delle piante, migliorare l'estetica e garantire un ambiente gradevole per gli utenti del territorio.

Nel piano sono previste operazioni di manutenzione ordinaria delle alberature e di controllo della vegetazione infestante, con i conseguenti aggiustamenti tecnici e di spesa. È stata prevista un'attività di valutazione dello stato di salute e stabilità delle specie arboree più importanti e datate del patrimonio, al fine di preservare l'integrità delle piante e adattare, se possibile, l'area circostante per mitigare i rischi sanitari e creare un ambiente favorevole alle specie. Questa valutazione sarà condotta utilizzando metodi e criteri tecnici specifici per valutare la salute, la stabilità strutturale e le esigenze ecologiche delle piante. Sulla base dei risultati ottenuti, saranno adottate le opportune misure di intervento, che potrebbero includere la potatura selettiva, il trattamento delle malattie o delle infestazioni di insetti, la correzione del terreno o l'implementazione di misure di sostegno strutturale per garantire la salute e la sopravvivenza delle piante a lungo termine. L'obiettivo principale di questa attività è preservare il patrimonio arboreo e creare condizioni ottimali per la crescita e lo sviluppo delle specie, riducendo

al minimo i potenziali rischi per la salute e la sicurezza delle piante e dell'area circostante.

Secondo quanto rilevato dall'agronomo nel 2022, la Fisciano Sviluppo prevede di intraprendere azioni per la realizzazione di nuove aree verdi nel corso del 2023. Queste aree rivestiranno un'importanza particolare non solo per migliorare la qualità della vita dei cittadini, ma anche per favorire il ricambio e l'adattamento delle specie vegetali autoctone nel territorio. Inoltre, nel 2022 è stata avviata la creazione di un vivaio al fine di ottimizzare ed economizzare il processo di sostituzione delle piante, al fine di rendere la flora presente più omogenea e fornire al comune di Fisciano un patrimonio arboreo disponibile. Alla luce dei risultati positivi ottenuti, nel 2023 si prevede di ottimizzare ed espandere ulteriormente il processo del vivaio.

Per il 2023, è essenziale proseguire con un'analisi approfondita dell'attribuzione della classe di propensione al cedimento dell'arboricoltura, esattamente come già fatto nel 2022, ad opera di un tecnico abilitato in diverse aree del territorio. Inoltre, sono previsti interventi di cura e salvaguardia degli alberi presenti nei parchi e nelle ville, che richiedono personale specializzato. Tali interventi sono di fondamentale importanza per garantire la sicurezza delle persone e delle proprietà, pertanto è cruciale avere una solida copertura finanziaria ed economica.

Dal punto di vista economico, è necessario assicurarsi che siano disponibili risorse finanziarie adeguate per sostenere le attività di analisi e di cura degli alberi. Ciò richiede una gestione oculata delle risorse finanziarie e la pianificazione di un budget sufficiente per coprire le spese legate a queste attività.

Dal punto di vista agronomico, è indispensabile che le analisi siano condotte da un tecnico abilitato, in grado di valutare in modo accurato la propensione al cedimento delle piante. Ciò consentirà di identificare gli alberi a rischio e di adottare le misure necessarie per garantire la loro stabilità e sicurezza.

Considerando le difficoltà riscontrate nel 2022, che hanno impedito la progettazione e l'implementazione dei sistemi di domotica per l'irrigazione delle aiuole, delle rotatorie, dei parchi e dei giardini tramite centraline in grado di connettersi anche al Wi-Fi comunale, è importante prendere azioni per affrontare queste sfide nel 2023. L'obiettivo sarà gestire in modo ottimale l'irrigazione delle aree verdi, anche a distanza, sfruttando le potenzialità offerte dalla tecnologia. L'introduzione dei sistemi di domotica consentirà di ottenere numerosi benefici, come un utilizzo più efficiente delle risorse idriche, il risparmio di acqua e l'aumento dell'efficienza nell'irrigazione. Ciò permetterà di ottenere un migliore controllo dell'annaffiamento delle aree verdi, riducendo gli sprechi e ottimizzando le risorse disponibili. È di fondamentale importanza dedicare una parte consistente degli investimenti del 2023 all'innovazione tecnologica, al fine di dotare la nostra società di macchine trincia erba robotizzate e telecomandate, nonché di attrezzature come soffiatori, tagliaerba e altri strumenti per la manutenzione del verde, caratterizzate da una propulsione elettrica. Questo ci consentirà di mitigare gli impatti negativi derivanti dai rumori durante l'utilizzo, dalle vibrazioni e da tutte le attività correlate alla gestione del carburante fossile utilizzato nelle attrezzature.

Inoltre, investire in tecnologie innovative ci permetterà di essere all'avanguardia nel settore della gestione del verde, migliorando la qualità dei servizi offerti ai nostri clienti e distinguendoci dai nostri concorrenti. Sarà fondamentale valutare attentamente le opzioni disponibili sul mercato,

selezionando le soluzioni tecnologiche più adatte alle nostre esigenze specifiche, in termini di funzionalità, affidabilità e sostenibilità.

Infine, la transizione verso attrezzature elettriche rappresenta un passo importante verso la riduzione dell'uso di combustibili fossili, contribuendo così alla salvaguardia dell'ambiente e alla promozione di pratiche più sostenibili nel settore della manutenzione del verde. Questo investimento strategico ci consentirà di essere all'avanguardia nella gestione sostenibile delle aree verdi, migliorando la qualità della vita delle persone e contribuendo alla creazione di un ambiente più salubre e rispettoso dell'ecosistema.

La Fisciano Sviluppo S.p.A. ha redatto una pianificazione delle attività di manutenzione, integrando il sistema precedente di gestione del verde pubblico. Questa pianificazione si basa su diverse normative nazionali e tiene conto dell'interesse più ampio di creare nuove aree verdi o adeguare quelle esistenti in modo coerente con le caratteristiche ambientali, storico-culturali e paesaggistiche dei luoghi.

Le aree di intervento identificate comprendono giardini pubblici, giardini collegati alle scuole, giardini di edifici comunali, parchi urbani, aiuole e marciapiedi stradali.

Una delle prime azioni previste nel piano è l'aggiornamento costante dell'inventario delle aree, verificando la corrispondenza delle manutenzioni previste e adattandole alle esigenze specifiche quando necessario. Ciò assicura che le attività di manutenzione siano personalizzate e mirate, garantendo la cura adeguata del verde pubblico.

Inoltre, la pianificazione tiene conto delle diverse esigenze delle varie aree, ad esempio considerando le specificità dei giardini scolastici o degli spazi pubblici ad alta frequentazione. Ciò permette di adattare le attività di manutenzione in base alle caratteristiche e alle esigenze di ogni area.

L'obiettivo generale del piano è garantire la corretta manutenzione delle aree verdi, contribuendo così a preservare e valorizzare l'ambiente circostante. La Fisciano Sviluppo S.p.A. si impegna quindi a monitorare costantemente l'efficacia delle attività di manutenzione e a intervenire tempestivamente per apportare eventuali modifiche o miglioramenti.

Di seguito si riporta i costi di preventivati per il 2023:

CGAS		COSTI DI GESTIONE ALTRI SERVIZI Costi della produzione (comprensivi di Iva)	
MVP	VERDE PUBBLICO	PREVENTIVO ANNO 2023	
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	18.000,00
	7) per servizi	€	20.000,00
	8) per godimento di beni di terzi	€	5.000,00
	9) per il personale	€	140.000,00
	10) ammortamenti e svalutazioni	€	10.000,00
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	-
	12) accantonamenti per rischi	€	-
	13) altri accantonamenti	€	-
	14) oneri diversi di gestione	€	10.000,00
TOTALE VERDE PUBBLICO		€	203.000,00

2. MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Il Comune di Fisciano, attraverso la Fisciano Sviluppo S.p.A., si occupa della gestione e della manutenzione degli impianti sportivi nel territorio comunale. L'obiettivo principale è garantire l'utilizzo e il mantenimento di valore degli impianti, migliorandone le funzionalità e assicurandone la conformità normativa e tecnica. La manutenzione ordinaria viene eseguita in modo programmato e su richiesta, mentre la manutenzione straordinaria viene concordata con il Co-

mune in base alle necessità e alle priorità. Durante l'Universiade, o Olimpiade Universitaria, sono stati effettuati lavori di preparazione del campo da gioco, compresa la posa e la manutenzione del manto erboso sintetico, al fine di garantire le migliori condizioni per l'utilizzo della struttura sportiva. Gli elementi per l'attività di manutenzione ordinaria dello stadio comunale "Pasquale Vittoria" possono essere sintetizzate in macro categorie:

Manutenzione del terreno di gioco	La manutenzione ordinaria del terreno di gioco in erba sintetica richiede una serie di attività cruciali per garantire prestazioni ottimali e una maggiore durata del manto erboso. Queste attività comprendono la pulizia regolare della superficie, la rimozione delle erbacce, la spazzolatura per mantenere le fibre allineate e redistribuire il materiale di riempimento, il controllo del sistema di drenaggio, la verifica e la riparazione delle cuciture, il monitoraggio delle zone ad alto traffico e l'ispezione costante per individuare danni o aree pericolose. Seguire un piano di manutenzione programmato aiuta a garantire la sicurezza degli atleti e il corretto funzionamento del terreno di gioco in erba sintetica.
Manutenzione delle strutture	Questa categoria comprende la verifica e la riparazione di elementi come tribune, gradinate, recinzioni, cancelli, illuminazione generale, porte e serrature, muretti interni, ecc.
Manutenzione delle infrastrutture	Ciò include l'ispezione e la manutenzione degli impianti idraulici, elettrici, di riscaldamento, di ventilazione e di condizionamento dell'aria, nonché dei sistemi di sicurezza e di allarme antincendio.
Manutenzione delle superfici di gioco/accessori	Questo include la pulizia e la manutenzione delle aree circostanti al campo, come i corridoi, i tunnel, gli spogliatoi, i bagni, i locali tecnici, ecc..
Manutenzione degli impianti tecnologici	Questa categoria comprende la manutenzione degli impianti audio, dei sistemi di amplificazione, delle telecamere di sorveglianza e di altri dispositivi tecnologici presenti nello stadio.
Manutenzione degli accessi e delle vie di fuga	Ciò include la verifica e la pulizia delle uscite di emergenza, l'ispezione e la manutenzione delle scale, dei corrimano, dei segnali di emergenza e dei sistemi di evacuazione.
Manutenzione delle aree esterne	Questa categoria comprende la manutenzione dei parcheggi, dei vialetti, delle aree verdi, dei sistemi di irrigazione, dei sistemi di drenaggio delle acque piovane e di altri elementi esterni presenti nello stadio.
Manutenzione delle attrezzature sportive	Ciò include la verifica, la pulizia e la riparazione di attrezzature come reti, porte, palloni, piste di atletica, strutture per il salto in alto o in lungo, ecc.

Nel corso del 2023, sarà fondamentale proseguire con l'adeguamento dell'impianto di illuminazione del campo da gioco, come già avviato nel 2022 con una prima fase di ammodernamento dell'impiantistica. Tale investimento riveste un ruolo di primaria importanza per consentire lo svolgimento di attività sportive durante le ore serali e garantire un'attrattiva per le società sportive interessate a utilizzare il campo. Allo stesso tempo, l'impianto dovrà essere idoneo anche per ospitare eventi e manifestazioni sportive sia a livello federale che non sportive.

A tal fine, si procederà con l'informatizzazione del sistema di illuminazione, al fine di garantire una gestione ottimale ed efficiente dei costi, nonché la rilevazione dei consumi energetici e la risoluzione tempestiva di eventuali problematiche di gestione. Questo permetterà di ottenere una migliore gestione dell'impianto di illuminazione, ottimizz-

zando i costi e garantendo un funzionamento affidabile durante le diverse attività che si svolgeranno sul campo da gioco.

Resta bene inteso che la struttura sportiva "P. Vittoria" richiede un'attività di manutenzione che va oltre l'ordinario e richiede investimenti significativi. È evidente la necessità di interventi sostanziali per adeguare la pista di atletica, gli spalti, eliminare le barriere architettoniche e migliorare l'aspetto e la funzionalità degli spogliatoi situati nella parte inferiore del campo. Tali lavori richiedono una pianificazione attenta e un impegno finanziario considerevole per garantire la sicurezza, l'accessibilità e la qualità complessiva della struttura.

Inoltre, per i prossimi anni, l'obiettivo primario è concentrarsi sull'ultimazione dell'installazione di un sistema di illuminazione adeguato per il campo di gioco, al fine di

consentire l'utilizzo della struttura sportiva anche durante le ore serali o in condizioni di scarsa luminosità. Questo permetterà di ampliare le opportunità per gli atleti e i frui-

tori locali di praticare sport in modo sicuro e confortevole, anche dopo il tramonto.

Di seguito si riporta i costi preventivati per il 2023:

MGIS	MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI		
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	10.000,00
	7) per servizi	€	10.000,00
	8) per godimento di beni di terzi	€	2.000,00
	9) per il personale	€	5.000,00
	10) ammortamenti e svalutazioni	€	-
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	-
	12) accantonamenti per rischi	€	-
	13) altri accantonamenti	€	-
	14) oneri diversi di gestione	€	-
	TOTALE MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	€	27.000,00

3. MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITÀ

La Fisciano Sviluppo S.p.A., come società in house providing del Comune di Fisciano, ha il compito di occuparsi della manutenzione ordinaria delle strade e dei marciapiedi all'interno del territorio comunale. L'azienda svolge costanti controlli e collabora strettamente con l'ufficio di controllo analogo e con i settori comunali responsabili delle attività tecniche. La collaborazione con i cittadini è fondamentale per il funzionamento efficiente del servizio. I cittadini possono segnalare eventuali anomalie o problemi relativi alle strade e ai marciapiedi, consentendo all'azienda di valutare oggettivamente le segnalazioni tramite sopralluoghi sul posto. Sulla base di questa valutazione, l'azienda può pianificare interventi programmati per la cura e la preservazione dei beni comunali. Nel caso in cui siano presenti situazioni di pericolo, l'obiettivo primario del servizio è garantire la messa in sicurezza del luogo interessato. Per interventi di piccola entità, la Fisciano Sviluppo S.p.A. può procedere direttamente al ripristino funzionale.

L'infrastruttura viaria non può essere considerata come un bene eternamente duraturo. Nel corso del tempo, richiede interventi di manutenzione sia preventiva che correttiva, pianificati o imprevisti, sia in termini di tempi che di aree interessate.

Negli ultimi anni, si è prestata sempre maggiore attenzione alla gestione delle infrastrutture stradali, riconoscendo l'importanza del controllo del loro grado di deterioramento.

Ciò ha portato a una crescente consapevolezza dell'importanza di una manutenzione ordinaria e straordinaria ben organizzata, suddivisa in fasi logicamente definite. Questa necessità è particolarmente rilevante per le strade, poiché diversi fattori si combinano, come l'invecchiamento naturale dei materiali e l'azione di processi chimici di degrado. Inoltre, è fondamentale affrontare il continuo aumento delle sollecitazioni dinamiche causate dal traffico, al fine di mantenere le condizioni di servizio originali.

L'obiettivo è quello di preservare, ripristinare e, se necessario, adeguare le strutture esistenti, garantendo così la durata utile delle strade nel tempo. Questo implica un'analisi accurata che consenta di valutare le condizioni dell'opera stradale. Solo in questo modo è possibile programmare interventi mirati, tempestivi e adeguati per preservare la funzionalità e la sicurezza delle infrastrutture stradali.

La manutenzione programmata gioca un ruolo fondamentale per garantire che le strade mantengano le loro caratteristiche e siano sicure per gli utenti nel lungo periodo. Attraverso una pianificazione oculata, una valutazione periodica delle condizioni e interventi di manutenzione adeguati, si può assicurare la durabilità delle strade, nonostante l'aumento costante del traffico.

Pertanto, al fine di una sufficiente ed adeguata manutenzione di seguito si elencano la **Tipologia di interventi che a titolo esemplificativo e non esaustivo la società effettua:**

Chiusura buche, sigillature di screpolature	Manutenzione ringhiere, cancellate, portali, etc.	Sigillature a caldo e a freddo con nastro bituminoso	Pulizia caditoie
Risagomatura fossi e ripresa in quota di avvallamenti	Fresatura di asfalti	Posa in opera manuale di conglomerati bituminosi	Ripristino di qualsiasi pavimentazione in pietra o con manufatti
Nuova pavimentazione dei marciapiedi	Rifacimento dei cordoli relativi ai marciapiedi	La sostituzione e il rialzamento di chiusini/caditoie	Sostituzione e ripristino di zanella stradale

Inoltre, per avere una visione più chiara dell'entità della manutenzione della pubblica viabilità, è importante evidenziare che la lunghezza complessiva delle strade di competenza della società è di circa 73,55 chilometri. Tuttavia, è importante sottolineare che alcune attività non rientrano nel campo di intervento della Fisciano Sviluppo S.p.A. Queste includono la manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale, le attività di monitoraggio in caso di condizioni meteo avverse e l'installazione o predisposizione di segnaletica per eventi o manifestazioni che non rientrano nelle responsabilità dell'azienda.

Si evidenzia che nel corso del 2022 e del primo semestre del 2023, la manutenzione della viabilità comunale da parte della società ha affrontato diverse difficoltà che hanno limitato la sua efficacia. In particolare, sono stati numerosi gli interventi da parte di ditte terze per la predisposizione dell'installazione di impianti di telecomunicazione ed elettrici. Inoltre, si sono verificati significativi interventi da parte della Gori per risolvere problemi di perdite di acqua e per il ripristino della rete fognaria.

Questa situazione ha comportato una serie di ostacoli alla

normale attività di manutenzione stradale da parte della società. Pertanto, è auspicabile che vengano implementate attività straordinarie per il ripristino del manto stradale, al fine di ottimizzare gli interventi e le risorse a disposizione dell'azienda.

È importante affrontare queste sfide in modo efficace per garantire la sicurezza e la funzionalità della viabilità comunale. Sarebbe necessario un coordinamento e una pianificazione accurata tra la società, le ditte terze coinvolte e altri enti preposti alla gestione delle reti di telecomunicazioni, elettriche e fognarie, al fine di minimizzare gli impatti sulla manutenzione delle strade e di massimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili.

Una delle attività fondamentali per garantire l'idoneità, l'affidabilità e la sicurezza delle strade comunali è rappresentata dalla pulizia delle caditoie. Queste rivestono un ruolo cruciale nella prevenzione di alluvioni e allagamenti stradali, nel mantenimento dell'efficienza del sistema di drenaggio, nella prevenzione dell'inquinamento delle acque, nella sicurezza stradale e nella manutenzione delle infrastrutture.

Frazione - Località	Caditoie
Bolano	159
Canfora / Soccorso	89
Carpineto	72
Fisciano	605
Gaiano	96
Lancusi	729
Macchione / Pozzillo	371
Nocelleto / Faraldo	156
Parco Donica	156
Penta	407
Pizzolano	111
Settefichi	5
Villa	189
Zona Industriale	170
TOTALE CADITOIE	3.315

Di seguito si riporta i costi preventivati per il 2023:

MGIS	MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITÀ	
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 25.000,00
	7) per servizi	€ 15.000,00
	8) per godimento di beni di terzi	€ 5.000,00
	9) per il personale	€ 90.000,00
	10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
	12) accantonamenti per rischi	€ -
	13) altri accantonamenti	€ -
	14) oneri diversi di gestione	€ -
	TOTALE MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITÀ	€ 135.000,00

4. MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE

L'Amministrazione Comunale e la sua società partecipata pongono tra le proprie priorità l'importanza della conservazione e tutela del patrimonio immobiliare non residenziale. Tale patrimonio comprende gli immobili destinati agli Uffici Pubblici Comunali e quelli assegnati a terzi, come associazioni, comitati ed enti simili, tramite varie disposizioni o convenzioni. Al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati, è necessario garantire la manutenzione ordinaria, e su richiesta anche straordinaria, degli immobili di proprietà comunale destinati agli Uffici Pubblici. Inoltre, è altrettanto importante occuparsi della manutenzione ordinaria degli immobili locati con la stessa destinazione. Infine, si richiede la manutenzione ordinaria, e su richiesta anche straordinaria, degli immobili di proprietà comunale assegnati a terzi, come associazioni, comitati ed enti simili, se prevista a carico del Comune.

Il tutto con riferimento in particolar modo agli interventi

manutentivi relativi alle sole categorie delle opere edili e degli impianti idrico sanitari;

Il concetto di servizio manutentivo non può essere ricondotto in modo riduttivo a semplice attività riparativa svolta su un determinato componente edilizio o impiantistico, né può essere considerato unicamente come mera somma di attività riparative non coordinate ed interrelate.

Attualmente la città di Fisciano gestisce la manutenzione del proprio patrimonio principalmente per mezzo di un contratto di servizio sottoscritto con la Fisciano Sviluppo S.p.A., bilanciato prevalentemente attraverso un piano previsionale annuale. Una quota residuale di interventi manutentivi, non rientranti nel piano previsionale contrattuale viene gestita comunque da personale interno alla Fisciano Sviluppo o affidata a terzi al di fuori del contratto.

Le tipologie di intervento attualmente previste sono le seguenti:

Pronto intervento e/o Correttiva	Riguarda gli interventi non programmabili necessari per sopperire a guasti o difetti che impediscono o recano grave pregiudizio alla fruibilità di un edificio, o costituiscono potenziale grave minaccia per la sicurezza delle persone o di cose di particolare valore.
Manutenzione generico - conservativa	Riguarda gli interventi necessari per sopperire a guasti o difetti che non impediscano o rechino grave pregiudizio alla fruibilità di un edificio, e non costituiscono potenziale grave minaccia per la sicurezza delle persone. Gli interventi di manutenzione generica-conservativa non possono comunque mai interessare un intero sistema di elementi tecnologici (es. intera copertura, tutti i serramenti, l'intero impianto elettrico, etc.). Per gli interventi che interessano un intero sistema è necessario ricorrere alla manutenzione programmata. La Manutenzione generica-conservativa è pertanto rivolta a risolvere inconvenienti dovuti a guasti su singoli componenti (es. un serramento, una piccola porzione di copertura o un intervento puntuale sulla stessa, un singolo componente di un impianto) sui quali, per qualsiasi ragione, si siano verificati guasti o fenomeni di obsolescenza anticipati rispetto all'intero sistema tecnologico cui appartengono.
Manutenzione ciclica predittiva	Riguarda tutti gli interventi, sia di semplice verifica che con sostituzione di componenti o comunque comportanti l'esecuzione di operazioni manutentive che, nell'ambito del ciclo di vita del bene, comportano una ricorrenza con periodo minore della durata del contratto. Sono previste e codificate procedure di manutenzione ciclica predittiva su altrettante componenti tecnologiche, ciascuna delle quali trova corrispondenza in una delle componenti di classificazione del piano di manutenzione controlli/interventi.
Manutenzione programmata	Partendo dalla conoscenza dello stato di fatto (situazione di degrado), nonché dalle esigenze e dai fabbisogni dell'utenza e dal budget disponibile, attraverso la manutenzione programmata si punta a superare il modo di operare basato sull'intervento "su chiamata o a guasto avvenuto" per orientarsi alla "gestione di operazioni programmate" nel ciclo di vita dell'opera pubblica/edificio. La manutenzione programmata si attiva attraverso la predisposizione di piani di manutenzione.
Manutenzione migliorativa	Riguarda tutti gli interventi, generalmente di tipo programmato, volti ad apportare miglioramenti di carattere funzionale o prestazionale all'organismo edilizio.
Interventi non manutentivi	Sotto questa voce sono comprese tutte le azioni rilevanti ma che rientrano nel fabbisogno del comune che non costituiscono interventi di carattere manutentivo, quali attività di trasloco, facchinaggio, supporto a manifestazioni, etc.
Verifiche e controlli periodici	Sono attività di tipo non manutentivo (generalmente verifiche e perizie tecniche, sia previste da norme di legge o di regolamento, sia normate contrattualmente) che per la loro periodicità non rientrano tra gli interventi di cui al paragrafo precedente, che hanno invece carattere occasionale o comunque puntuale.

La Fisciano Sviluppo cura gli interventi di manutenzione ordinaria e su richiesta anche straordinaria di tutti gli im-

mobili comunali, tra le diverse strutture oggetto di interventi di manutenzione, si possono includere:

IMMOBILE COMUNALE	DESCRIZIONE
Palazzo di città	Questo edificio ospita gli uffici comunali e il comando dei vigili. La manutenzione qui potrebbe comprendere lavori di riparazione delle infrastrutture, come impianti elettrici, idraulici e di riscaldamento, nonché la conservazione degli elementi architettonici del palazzo.
Scuole	I plessi scolastici di Lancusi, Penta, Gaiano, Fisciano, Pizzolano e Soccorso richiedono un costante monitoraggio e interventi di manutenzione. Ciò potrebbe includere la riparazione di aule, uffici, laboratori, servizi igienici, impianti di illuminazione, nonché la manutenzione dei pavimenti, delle strutture esterne e dei giardini delle scuole.
Ville comunali e giardini comunali	Le ville comunali e i relativi giardini richiedono un'adeguata manutenzione per garantire un ambiente gradevole e sicuro per la comunità. Ciò potrebbe includere il taglio dell'erba, la potatura degli alberi e delle piante, la pulizia delle aree comuni e la manutenzione degli elementi decorativi presenti.
Fontane ornamentali comunali e beverini	Le fontane ornamentali sono elementi caratteristici del patrimonio comunale e richiedono un'adeguata manutenzione per garantirne il corretto funzionamento e la conservazione dell'aspetto estetico. Questi interventi potrebbero includere la pulizia dei getti d'acqua, la riparazione di eventuali guasti ai sistemi di pompaggio e la manutenzione delle strutture circostanti.
Panchine	Le panchine presenti nel territorio comunale sono importanti per offrire spazi di riposo e socializzazione. La manutenzione delle panchine potrebbe includere la riparazione o la sostituzione di sedili danneggiati, nonché la verniciatura o la protezione dagli agenti atmosferici per prolungarne la durata nel tempo.
Caserma dei carabinieri	La caserma dei Carabinieri è un punto chiave per la sicurezza della comunità. La manutenzione di questa struttura potrebbe comprendere la riparazione degli impianti di sicurezza, la manutenzione delle attrezzature e dei veicoli, nonché la conservazione delle strutture interne ed esterne.
Palazzo dei dipendenti comunali	Questo edificio ospita i dipendenti comunali e richiede una costante manutenzione per garantirne la funzionalità. Ciò potrebbe includere la riparazione degli impianti, la manutenzione degli ascensori, la cura delle aree comuni e l'adeguamento agli standard di sicurezza.
Case popolari	Le case popolari sono abitazioni che necessitano di manutenzione regolare per garantire condizioni di vita adeguate per gli occupanti. Gli interventi di manutenzione potrebbero riguardare riparazioni strutturali, impiantistiche ed edili, nonché la manutenzione delle aree esterne e degli spazi comuni.

La manutenzione di queste strutture del patrimonio comunale è essenziale per preservare il valore e l'utilità di tali beni per la comunità. Un adeguato programma di manutenzione ga-

rantirà la sicurezza, la funzionalità e l'estetica di queste strutture nel tempo, contribuendo al benessere di tutti i cittadini. Di seguito si riporta i costi preventivati per il 2023:

MPC MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	
<u>MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA</u>	€ 28.000,00
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 3.000,00
7) per servizi	€ 5.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€ -
9) per il personale	€ 20.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
12) accantonamenti per rischi	€ -
13) altri accantonamenti	€ -
14) oneri diversi di gestione	€ -
<u>MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI</u>	€ 29.000,00
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 4.000,00
7) per servizi	€ 5.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€ -
9) per il personale	€ 20.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
12) accantonamenti per rischi	€ -
13) altri accantonamenti	€ -
14) oneri diversi di gestione	€ -
<u>MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE</u>	€ 28.000,00
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 3.000,00
7) per servizi	€ 5.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€ -
9) per il personale	€ 20.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
12) accantonamenti per rischi	€ -
13) altri accantonamenti	€ -
14) oneri diversi di gestione	€ -
<u>MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNE</u>	€ 65.000,00
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 40.000,00
7) per servizi	€ 5.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€ -
9) per il personale	€ 20.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
12) accantonamenti per rischi	€ -
13) altri accantonamenti	€ -
14) oneri diversi di gestione	€ -
TOTALE MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	€ 150.000,00

5. MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI

Detta attività, in una logica di continua sussidiarietà tra Comune e società partecipata ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessarie per la gestione dei servizi cimiteriali della città di Fisciano, e precisamente:

- a) Custodia e sorveglianza dei cimiteri realizzata attraverso il presidio dei cimiteri di Lancusi e Fisciano, l'apertura e chiusura di entrambi i cimiteri;
- b) Manutenzione ordinaria e decoro del cimitero comunale, che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei lavori, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, ecc.;
- c) Manutenzione ordinaria, pulizia, sanificazione ed igienizzazione dei servizi igienici presenti e delle strutture di proprietà dell'ente presenti nei cimiteri (bagni, area comune, etc.)
- d) Raccolta e conferimento di rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni cimiteriali in genere e dalla gestione del cimitero e come meglio definito nel presente;
- e) Manutenzione ordinaria delle lampade votive che si realizza a mezzo sostituzione delle lampade non funzionanti, allaccio e distacco della linea.

Per il 2022 si è prevista l'installazione di TOTEM informativo multimediale.

Il Totem "Info-Point" costituisce un utile strumento informativo per i Cittadini in visita nel Cimitero e fa parte di un più ampio "Sistema Informativo Cimiteriale" che costituirà una banca dati digitale storica in continuo aggiornamento di tutte le attività che verranno svolte nel Cimitero.

Per informatizzare il cimitero con il nuovo Sistema, recentemente sono stati rilevati e schematizzati all'interno del software tutti gli elementi strutturali che lo compongono raggruppandoli in una planimetria nella quale sono codificati tutte le posizioni e immagini dei colombari, tombe, cappelle gentilizie ecc., unitamente alla posizione di tutti i Defunti in esse presenti.

Nel 2022 si procederà ad un aggiornamento della rilevazione degli elementi strutturali presenti nel cimitero in ragione dei lavori che hanno soprattutto interessato il "Cimitero di Lancusi".

Inoltre, nel 2022 è prevista la gestione tramite software della bollettazione delle lampade votive ed adeguamento della rete presente nel "Cimitero di Lancusi".

Di seguito si riporta i costi preventivati per il 2022:

MGIS MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI	
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 11.271,00
7) per servizi	€ 10.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€ -
9) per il personale	€ 60.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
12) accantonamenti per rischi	€ -
13) altri accantonamenti	€ -
14) oneri diversi di gestione	€ -
TOTALE MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERO	€ 81.271,00

IL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Il Piano Economico Finanziario (PEF) rappresenta lo strumento di pianificazione che mette in luce i costi associati alle diverse componenti dei servizi di manutenzione del verde pubblico, manutenzione e gestione degli impianti sportivi, manutenzione della viabilità pubblica, manutenzione degli immobili del patrimonio comunale e manutenzione e gestione dei cimiteri, basato sullo specifico contratto di servizio. Attraverso il PEF, si determina l'importo necessario per affrontare i costi di ogni singolo servizio, che sarà coperto dal Comune di Fisciano.

Nel dettaglio, il Piano Economico Finanziario comprende:

- La specificazione dei servizi disponibili, inclusa l'eventuale affidamento di servizi a terzi;
- L'identificazione delle risorse finanziarie necessarie, comprese le relative spese di investimento;
- La definizione del budget annuale per ogni singolo servizio.

Il Piano Economico Finanziario per il 2023 è stato elaborato dalla Fisciano Sviluppo S.p.A., l'ente responsabile della gestione dei servizi, tenendo conto della pianificazione e delle esigenze ritenute fondamentali per garantire gli standard qualitativi dei servizi. L'obiettivo primario è evitare rischi di aumenti imprevisi e squilibri potenziali nel bilancio di previsione del Comune.

Si adotta un approccio tecnico ed economicamente valido per valutare le esigenze finanziarie e pianificare in modo efficace l'allocazione delle risorse. Ciò garantisce una gestione oculata dei fondi, assicurando al contempo un livello adeguato di servizi e la sostenibilità finanziaria nel lungo termine.

Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale

Il Piano Finanziario costituisce lo strumento attraverso il quale il Comune definisce la propria strategia di gestione e manutenzione del patrimonio comunale.

Gestione delle risorse finanziarie

La "gestione delle risorse finanziarie" svolge principalmente la funzione di controllo della spesa per la gestione e la manutenzione del patrimonio comunale. Questa funzione è realizzata attraverso un'analisi che stabilisce una correlazione tra le somme impegnate complessivamente e le diverse finalità dell'impegno.

Essenzialmente, la procedura fornisce un collegamento tra i diversi capitoli di spesa in cui l'impegno complessivo per i servizi di manutenzione/gestione viene suddiviso e le diverse voci di spesa che corrispondono alle tipologie di servizi erogati.

La procedura consente di ottenere informazioni dettagliate, tra cui:

- L'ammontare complessivo delle risorse finanziarie disponibili, facendo riferimento al capitolo di spesa e al numero dell'impegno.
- La suddivisione delle risorse finanziarie per le diverse tipologie di servizi erogati, evidenziando le relative voci di spesa.
- Il monitoraggio dell'utilizzo delle risorse finanziarie, permettendo di valutare l'efficacia e l'efficienza delle spese sostenute per la gestione e la manutenzione del patrimonio comunale.
- La valutazione degli eventuali squilibri finanziari, attraverso un confronto tra le risorse disponibili e le spese effettivamente sostenute.

Obiettivo economico

L'obiettivo economico stabilito dalla normativa vigente, al quale il Comune di Fisciano è tenuto a conformarsi, consiste nella copertura del 100% dei costi relativi al servizio di gestione e manutenzione del patrimonio pubblico, il quale viene svolto in regime di privativa pubblica in conformità alla normativa in vigore.

Bensi, la Fisciano Sviluppo si impegna a perseguire l'obiettivo dell'efficacia ed efficienza delle attività, garantendo al contempo una riduzione generale dei costi. Questa combinazione può essere raggiunta mediante una gestione oculata e programmata, senza compromettere la sicurezza e l'accessibilità del patrimonio.

A tal fine, la Fisciano Sviluppo adotta strategie mirate per ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili, identificando possibili aree di miglioramento e implementando misure volte a incrementare l'efficienza operativa. Si presta particolare attenzione all'adozione di procedure e protocolli standardizzati che consentano un monitoraggio accurato dei costi e delle performance, facilitando così la valutazione dei risultati raggiunti e l'identificazione di eventuali azioni correttive.

L'obiettivo di riduzione dei costi è perseguito senza compromettere la sicurezza e la fruibilità del patrimonio comunale. Vengono adottate misure preventive per garantire la manutenzione regolare degli impianti e delle infrastrutture, al fine di preservare la loro funzionalità e sicurezza nel lungo termine. Inoltre, la Fisciano Sviluppo valuta costantemente l'adeguatezza delle risorse umane, tecnologiche e finanziarie impiegate, allo scopo di ottimizzare l'allocazione delle risorse e garantire una gestione efficiente ed efficace dei servizi di gestione e manutenzione.

Di seguito sono riportati i dettagli del Piano Economico Finanziario (PEF) per il 2023, suddivisi per singolo servizio, includendo le voci di costo di produzione. Gli importi sono indicati inclusa l'IVA:

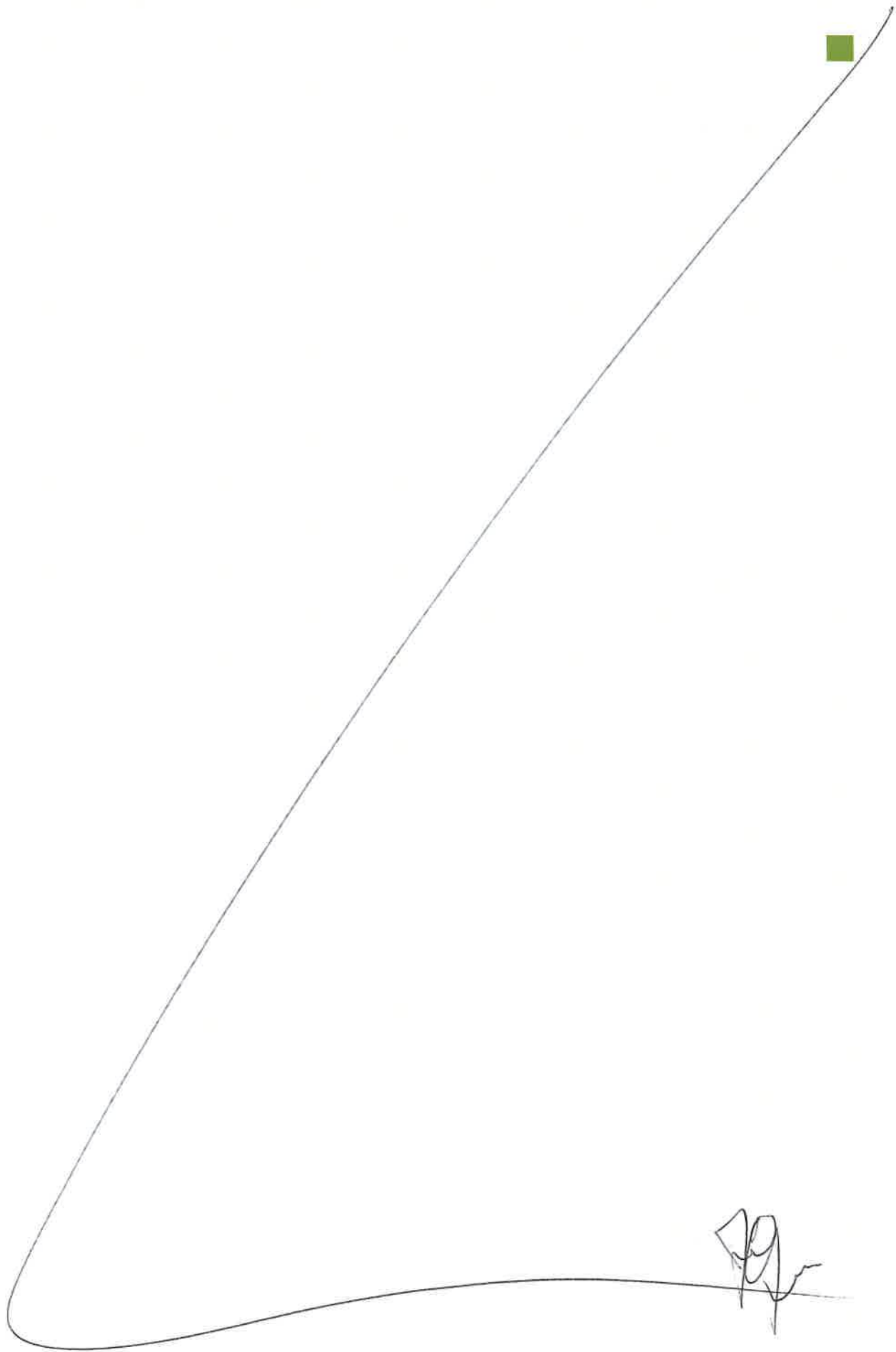
CGAS

COSTI DI GESTIONE ALTRI SERVIZI
Costi della produzione (comprensivi di Iva)

MVP	VERDE PUBBLICO	PREVENTIVO ANNO 2023
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 18.000,00
	7) per servizi	€ 20.000,00
	8) per godimento di beni di terzi	€ 5.000,00
	9) per il personale	€ 140.000,00
	10) ammortamenti e svalutazioni	€ 10.000,00
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
	12) accantonamenti per rischi	€ -
	13) altri accantonamenti	€ -
	14) oneri diversi di gestione	€ 10.000,00
	TOTALE VERDE PUBBLICO	€ 203.000,00
MGIS	MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	PREVENTIVO ANNO 2023
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 10.000,00
	7) per servizi	€ 10.000,00
	8) per godimento di beni di terzi	€ 2.000,00
	9) per il personale	€ 5.000,00
	10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
	12) accantonamenti per rischi	€ -
	13) altri accantonamenti	€ -
	14) oneri diversi di gestione	€ -
	TOTALE MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	€ 27.000,00
MPV	MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITA'	PREVENTIVO ANNO 2023
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 25.000,00
	7) per servizi	€ 15.000,00
	8) per godimento di beni di terzi	€ 5.000,00
	9) per il personale	€ 90.000,00
	10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
	12) accantonamenti per rischi	€ -
	13) altri accantonamenti	€ -
	14) oneri diversi di gestione	€ -
	TOTALE MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITÀ	€ 135.000,00
MPC	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	PREVENTIVO ANNO 2023
	<u>MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA</u>	€ 28.000,00
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 3.000,00
	7) per servizi	€ 5.000,00
	8) per godimento di beni di terzi	€ -
	9) per il personale	€ 20.000,00
	10) ammortamenti e svalutazioni	€ -
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ -
	12) accantonamenti per rischi	€ -
	13) altri accantonamenti	€ -
	14) oneri diversi di gestione	€ -
	<u>MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI</u>	€ 29.000,00
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 4.000,00
	7) per servizi	€ 5.000,00

8) per godimento di beni di terzi	€	-
9) per il personale	€	20.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€	-
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	-
12) accantonamenti per rischi	€	-
13) altri accantonamenti	€	-
14) oneri diversi di gestione	€	-
MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE	€	28.000,00
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	3.000,00
7) per servizi	€	5.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€	-
9) per il personale	€	20.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€	-
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	-
12) accantonamenti per rischi	€	-
13) altri accantonamenti	€	-
14) oneri diversi di gestione	€	-
MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNE	€	65.000,00
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	40.000,00
7) per servizi	€	5.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€	-
9) per il personale	€	20.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€	-
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	-
12) accantonamenti per rischi	€	-
13) altri accantonamenti	€	-
14) oneri diversi di gestione	€	-
TOTALE MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	€	150.000,00
MGC MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI		PREVENTIVO ANNO 2023
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	11.271,00
7) per servizi	€	10.000,00
8) per godimento di beni di terzi	€	-
9) per il personale	€	60.000,00
10) ammortamenti e svalutazioni	€	-
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	-
12) accantonamenti per rischi	€	-
13) altri accantonamenti	€	-
14) oneri diversi di gestione	€	-
TOTALE MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI	€	81.271,00
TOTALE GENERALE	€	596.271,00


Fisciano Sviluppo S.p.A.
 L'Amministratore Unico
 Francesco Carpentieri



[A large, stylized handwritten mark or signature, possibly a large 'A' or a similar character, spanning most of the page.]

[A smaller handwritten signature or mark.]



CITTA' DI FISCIANO

Parere di regolarita' tecnica
per la Proposta di Delibera N° 00081/2023 del 29/06/2023.

Avente oggetto:

AFFIDAMENTO ALLA FISCIANO SVILUPPO S.P.A. DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI IGIENE URBANA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – PUBBLICA VIABILITA' – VERDE PUBBLICO – GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI – MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA.

Il Dirigente del Settore FISCIANO_SETTORE_ENTRATE esprime parere: Favorevole

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

FISCIANO, 29/06/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



CITTA' DI FISCIANO

Parere di regolarita' contabile
per la Proposta di Delibera N° 00081/2023 del 29/06/2023.

Avente oggetto:

AFFIDAMENTO ALLA FISCIANO SVILUPPO S.P.A. DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI IGIENE URBANA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – PUBBLICA VIABILITA' – VERDE PUBBLICO – GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI – MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA.

Il Dirigente del Settore Finanziario esprime parere: Favorevole

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

FISCIANO, 29/06/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



CITTA' DI FISCIANO

Parere di regolarita' tecnica
per la Proposta di Delibera N° 00081/2023 del 29/06/2023.

Avente oggetto:

AFFIDAMENTO ALLA FISCIANO SVILUPPO S.P.A. DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI IGIENE URBANA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – PUBBLICA VIABILITA' – VERDE PUBBLICO – GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI – MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA.

Il Dirigente del Settore FISCIANO_SETTORE_AFFARI_ISTITUZIONALI esprime parere: Favorevole

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

FISCIANO, 29/06/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



CITTA' DI FISCIANO

Parere di regolarità tecnica
per la Proposta di Delibera N° 00081/2023 del 29/06/2023.

Avente oggetto:

AFFIDAMENTO ALLA FISCIANO SVILUPPO S.P.A. DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI IGIENE URBANA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – PUBBLICA VIABILITA' – VERDE PUBBLICO – GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI – MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA.

Il Dirigente del Settore FISCIANO_SETTORE_PATRIMONIO esprime parere: Favorevole

Descrizione: si esprime parere favorevole con riferimento alla residua competenza resa sulla necessità di garantire continuità ai servizi essenziali non affidabili in tempi brevi stante la scadenza al 30/06/2023. Resta intesa la competenza sulla predetta proroga in capo al settore componente individuato nella macrostruttura non risultante in capo al settore patrimonio

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

FISCIANO, 29/06/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Generale MATTEO FIMIANI che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

Segretario Generale
MATTEO FIMIANI

Sindaco
VINCENZO SESSA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Fisciano, 30/06/2023

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 29/06/2023, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

Segretario Generale
MATTEO FIMIANI

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualita' di

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00066/2023 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Fisciano, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.